

Your *keys* to the *future*



Fondazione
Collegio
Universitario
Einaudi



Bando
CONFERMA

AMMISSIONE
A. A. 2025/26



Sommario

CAPITOLO 1 - PARTECIPAZIONE AL BANDO	Pag. 3
1.1 Oggetto e destinatari	Pag. 3
1.2 Modalità di partecipazione	Pag. 4
1.3 Requisiti	Pag. 6
1.3.1 Casi Particolari	Pag. 8
1.4 Esito Domanda di Conferma	Pag. 10
CAPITOLO 2 - CONFERMA DEL POSTO DI STUDIO	Pag. 11
2.1 Accettazione del posto di studio e relativa documentazione	Pag. 11
2.2 Studente/essa con bisogni speciali	Pag. 12
2.3 Retta e fasce di contribuzione	Pag. 12
2.3.1 Casi particolari	Pag. 14
2.3.2 Modalità del versamento del contributo a carico dello/a studente/essa	Pag. 15
2.3.3 Penali per ritardi nei pagamenti	Pag. 15
2.4 Contratto di ospitalità	Pag. 16
2.5 Progetto Formativo Personalizzato e Diploma di Collegio	Pag. 16
2.6 Uscite definitive entro la fine dell'anno accademico	Pag. 16
2.6.1 Recesso anticipato	Pag. 16
2.6.2 Rimborso parziale del contributo a carico dello/a studente/essa versato	Pag. 17
2.6.3 Restituzione del deposito cauzionale	Pag. 18
2.7 Mobilità e assenze dal Collegio	Pag. 18
2.7.1 Partecipazione a progetti di mobilità/tirocini	Pag. 18
2.7.2 Deposito pacchi durante la sospensione temporanea del posto di studio	Pag. 19
2.7.3 Rientri da progetti di mobilità/tirocini	Pag. 19
2.7.4 Assenze prolungate	Pag. 20
CAPITOLO 3 - ENTI CONVENZIONATI	Pag. 21
3.1 Beneficiari del Bando INPS Collegi Universitari	Pag. 21
3.2 Altre convenzioni	Pag. 21
CAPITOLO 4 - TERMINI E CONDIZIONI	Pag. 22
CAPITOLO 5 - ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI	Pag. 22

Capitolo 1 - Partecipazione al bando

1.1 Oggetto e destinatari

La **Fondazione «Collegio Universitario di Torino Renato Einaudi»**, Fondazione ex art. 14 ss. c.c. già iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Torino, Ente non commerciale e senza fini di lucro, nonché gestore di Collegi Universitari di merito accreditati ai sensi dei DD.MM. MUR n. 672 e 673/2016, **bandisce** per l'anno accademico 2025/26 un **concorso per la conferma del posto di studio** relativa al periodo

dal 31° agosto 2025 al 31 luglio 2026 compresi

escluso il periodo delle festività natalizie, durante le quali il Collegio
chiuderà il **20 dicembre 2025** e riaprirà il **6 gennaio 2026**

Il presente bando è riservato **esclusivamente agli studenti e alle studentesse titolari di un posto di studio** in Collegio nell'a.a. 2024/2025. In particolare:



Studenti/esse iscrivendi/e al 2° anno o successivi di laurea di primo livello (L1), di laurea magistrale (LM) o di laurea magistrale a ciclo unico (CU), ammessi/e in precedenti anni accademici tramite iter di ammissione del Collegio;



Studenti/esse ammessi/e tramite specifiche convenzioni stipulate dal Collegio con Enti partner (SSST, CCA, INPS, ecc.);



Studenti/esse post-laurea, ammessi/e tramite iter di ammissione del Collegio a loro dedicato (POL);



Studenti/esse con nazionalità estera UE/extra UE, ammessi/e tramite iter di ammissione del Collegio a loro dedicato (INT).

I servizi offerti che caratterizzano l'esperienza in Collegio sono i seguenti:



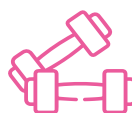
Servizi residenziali: posti alloggio e servizi offerti nelle varie Sezioni del Collegio descritti all'interno della Guida ai Servizi, che sarà aggiornata sul sito internet del Collegio entro il 30 giugno 2025;



Formazione personalizzata: percorsi formativi in ambito multidisciplinare volti a consolidare competenze trasversali utili ad accompagnare il percorso di studi e preparare in modo efficace l'ingresso nel mondo del lavoro;



Percorsi di counseling, coaching e tutoraggio volti ad accompagnare e sostenere lo/a studente/essa lungo il percorso di studi;



Attività sportive organizzate dal CUS Torino in collaborazione con il Collegio Universitario Renato Einaudi.

1.2 Modalità di partecipazione

Per partecipare al presente bando gli studenti e le studentesse dovranno, esclusivamente **tra il 1 luglio e il 31 luglio 2025:**

1. Compilare la domanda di conferma sul Portale Studenti;
2. Caricare nell'area CARICA DOCUMENTI BAC del Portale Studenti i documenti riportati nella tabella di seguito, in base alla propria categoria di riferimento:

Documentazione richiesta	Iscrivend* al 2° anno (o successivi) L1/LM/CU	Studenti* ammess* tramite convenzioni (SSST/CCA/INPS)	Student* post-laurea	Nazionalità estera UE/extra UE
Certificato esami o dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, degli esami superati entro il 31/7/2025 ¹ .	✓	✓		✓



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

Autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa l'avvenuta scelta del medico di base a Torino ² .	Sì, a meno che non si sia stati/e titolari di posto di studio per un periodo inferiore o uguale a 6 mesi nell'a.a. 2024/25.	Sì, a meno che non si sia stati/e titolari di posto di studio per un periodo inferiore o uguale a 6 mesi nell'a.a. 2024/25.	Sì, a meno che non si sia stati/e titolari di posto di studio per un periodo inferiore o uguale a 6 mesi nell'a.a. 2024/25.	Sì, a meno che non si sia stati/e titolari di posto di studio per un periodo inferiore o uguale a 6 mesi nell'a.a. 2024/25.
Autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, circa il regolare proseguimento del corso post-laurea per l'a.a. 2025/26 con prevalenza dell'attività accademica presso l'istituzione di istruzione superiore a Torino.			✓	
Compilazione, se necessario, del form sul Portale Studenti relativo alla partecipazione a progetti di mobilità/tirocinio nel corso dell'a.a. 2025/26.	✓	✓	✓	✓
Compilazione del questionario di autovalutazione PerfEcho che sarà ricevuto via email.	✓	✓	✓	✓
Caricamento nell'area CARICA DOCUMENTI BAC del Portale Studenti del Libretto dello Studente dell'a.a. 2024/25 firmato.	✓	✓	✓	✓

¹ Tale documento è reperibile all'interno del Portale della Didattica di PoliTO (percorso "Certificati > Stampa autocertificazioni", selezionare "Piano di studi con voti" e "Storico carriera", poi selezionare "Stampa") e della MyUnito di UniTO (percorso "Carriera > Certificazioni carriera", titolo documento: "Autocertificazione iscrizione e immatricolazione con esami").

² Dovrà essere presentata anche da coloro che parteciperanno a progetti di mobilità/tirocini su base nazionale o internazionali per l'a.a. 2024/25.

- 3.** Caricare nell'area DATI DI REDDITO del Portale Studenti i documenti riportati nella tabella di seguito, in base alla propria categoria di riferimento:

Documentazione richiesta	Iscrivend* al 2° anno (o successivi) L1/LM/CU	Studenti* ammess* tramite convenzioni (SSST/CCA/INPS)	Student* post-laurea	Nazionalità estera UE/extra UE
Attestazione ISEE emessa nel 2025 e valida per le prestazioni per il diritto allo studio universitario.	✓	Sì, se la convenzione prevede che la retta sia a carico dello/a studente/essa. Gli studenti e le studentesse vincitori del Bando INPS Collegi Universitari, dovranno comunque presentare questo documento.		

Si segnala che gli studenti e le studentesse vincitori/vincitrici di beneficio INPS nell'ambito dei Bandi INPS Collegi Universitari devono richiedere l'Attestazione ISEE 2025 **entro il 30 giugno 2025**, pena l'attribuzione del valore ISEE massimo per il calcolo del contributo erogabile da parte dell'INPS (si veda il Bando INPS Collegi Universitari dell'anno in cui si è risultati/e vincitori/vincitrici).

In fase di presentazione della domanda è possibile inoltre **richiedere lo spostamento di Sezione** (a meno di diverse disposizioni previste da Convenzioni con Enti partner): come previsto dal Regolamento per i Titolari di posto di studio, agli spostamenti degli studenti e delle studentesse confermati sarà riservato $\frac{1}{3}$ dei posti disponibili in ogni Sezione, con eventuale graduatoria stilata con riferimento alla vicinanza della Sezione richiesta alla sede universitaria degli/ delle interessati/e, in subordine all'anzianità di permanenza in Collegio e, in subordine ancora, al merito acquisito per la conferma del posto di studio.

Resto inteso che il Collegio si riserva la facoltà, anche successivamente alla sottoscrizione del contratto di ospitalità, e per motivi oggettivi di cambiare, nel corso dell'anno accademico, la camera inizialmente assegnata ed anche la Sezione di prima assegnazione.

1.3 Requisiti

I posti di studio saranno confermati per l'anno accademico 2025/26 agli studenti e alle studentesse in possesso dei requisiti riportati **nella tabella di seguito, in base alla propria categoria di riferimento.**

Requisiti	Iscrivend* al 2° anno (o successivi) L1/LM/CU	Studenti* ammess* tramite convenzioni (SSST/CCA/INPS)	Student* post-laurea	Nazionalità estera UE/extra UE
1. Aver completato il PFP dell'a.a. 2024/25.	✓	✓	✓	✓



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

2. Essere iscritti/e a tempo pieno a corsi universitari e/o equipollenti per l'a.a. 2025/26.	✓	✓	✓	✓
3. Aver acquisito entro il 31/7/2025 il numero di crediti previsti dalle tabelle crediti e aver riportato una media ponderata di almeno 24/30.	✓	✓		✓
4. Aver scaricato dal Portale PFP e firmato il proprio Libretto dello studente riportante le attività formative frequentate nell'a.a. 2024/25 e averlo caricato nell'area CARICA DOCUMENTI BAC del Portale Studenti.	✓	✓	✓	✓
5. Non aver avuto provvedimenti disciplinari di cui all'articolo XXIII.1, lettere d) ed e) del Regolamento per i titolari di posto di studio vigente.	✓	✓	✓	✓
6. Aver scelto il medico di base a Torino per l'a.a. 2025/26.	✓	✓	✓	✓
7. Non avere pendenze economiche, ovvero aver saldato eventuale pendenze economiche nei confronti del Collegio entro il semestre di competenza (rispettivamente 28/02/2025 e 31/07/2025).	✓	✓	✓	✓
8. Non essere stato oggetto di provvedimenti di allontanamento dal Collegio ovvero non siano sopraggiunte ragioni di incompatibilità con la vita comunitaria.	✓	✓	✓	✓

In merito al punto 1 della tabella soprastante, ai sensi del D.M. 673 del 08/09/2016, art. 4, 1.V, gli studenti e le studentesse devono aver frequentato il numero minimo di ore di formazione previste e, qualora disponibili, aver compilato i questionari di valutazione delle competenze di carattere non formale acquisite nel corso dell'anno accademico 2024/25, come normato dal Disciplinare PFP.



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

In merito al punto 3 della tabella soprastante, nel calcolo della media pesata non sono effettuati arrotondamenti, essendo valutato il corrispondente numero reale: pertanto se la media è inferiore a 24/30 (anche se solo per pochi decimali) non sussistono i requisiti per l'inserimento in graduatoria. Qualora il numero di Crediti Formativi Universitari (CFU) dovesse superare il minimo richiesto, nel computo della media si prenderanno in considerazione i migliori esami (con votazione più elevata) necessari a raggiungere il numero minimo di CFU.

Gli esami di conoscenza linguistica e altri eventuali esami senza voto numerico (per i quali viene solo riconosciuto il superamento (voto riportato sul certificato: "superato" o "idoneo"), concorrono a formare il numero dei crediti acquisiti, attribuendo una votazione pari a 25/30.

Concorrono a formare il numero di crediti acquisiti i soli esami afferenti al corso di laurea frequentato e inclusi nella documentazione prodotta dall'ateneo di riferimento (certificato/autocertificazione esami sostenuti): in particolare, nel caso di studenti iscritti a percorsi di formazione presso Enti convenzionati con il Collegio (es. SSST, CCA, ecc.), gli esami in sovrannumero sostenuti nell'ambito di tali percorsi non saranno computati nei CFU richiesti per la conferma.

Si fa presente che, per il calcolo della media dei crediti acquisiti dagli/dalle studenti/esse iscritti/e a corsi di laurea binazionali, si farà riferimento alla scala di valutazione ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System).

I requisiti di cui ai punti da 1) a 8) della tabella soprastante devono essere posseduti anche:

- dagli studenti e dalle studentesse che parteciperanno, nel corso dell'anno accademico 2025/26, ad un progetto di studi all'estero o a progetti di tirocinio su base nazionale o internazionale;
- dagli studenti e dalle studentesse che abbiano partecipato, nel corso dell'a.a. 2024/25, a programmi di mobilità o tirocini su base nazionale o internazionale.

1.3.1 Casi particolari

Gli studenti e le studentesse che ricadono nei seguenti 'casi particolari', dovranno seguire le indicazioni illustrate di seguito.

Caso particolare	Posso presentare domanda di conferma?	Cosa devo fare?
Laureandi (1° livello): studenti/esse immatricolati ad un corso di laurea di 1° livello nell'a.a. 2022/23.	Sì, a condizione che si consegua il titolo di laurea al massimo entro il mese di luglio 2026.	Presentare domanda di conferma tramite il Portale Studenti.
Laureandi (L.M. o ciclo unico): studenti/esse che abbiano completato nell'a.a. 2024/25 il numero di anni previsti per il relativo corso di studi di laurea magistrale o a ciclo unico (es. 7° anno di Medicina e Chirurgia).	Sì, si potrà ottenere la conferma del posto al massimo per un anno e solo fino alla data di conseguimento della laurea magistrale/a ciclo unico.	Presentare domanda di conferma e comunicare la data di conseguimento della laurea. Si potrà rimanere in Collegio fino alla chiusura per le vacanze natalizie se laureati entro dicembre 2025, fino alla chiusura per le vacanze estive 2026 se laureati dopo il 1° gennaio 2026 ³ .
Studenti/esse che conseguano durante l'a.a. 2025/26 la laurea di 1° livello, e che decidano di NON ISCRIVERSI subito dopo alla laurea magistrale.	Sì, ma si è tenuti a lasciare il Collegio entro la data di scadenza del pagamento della rata del contributo annuale successiva al conseguimento della laurea di 1° livello.	Presentare domanda di conferma tramite il Portale Studenti e comunicare via ticket l'intenzione di non iscriversi alla laurea magistrale.

³ Tali studenti e studentesse potranno risultare iscritti/e a tempo parziale (part-time), e dovranno comunque essere in possesso dei requisiti di cui al cap. 1.3.2.



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari di posto di studio nell'a.a. 2024/25

Studenti/esse che nell'a.a. 2025/26, per regole di Ateneo, siano IMPOSSIBILITATI/E ad iscriversi alla laurea magistrale dopo il conseguimento della laurea di 1° livello.	Sì, si potrà mantenere il posto in Collegio per la parte residua dell'anno accademico.	Presentare domanda di conferma e impegnarsi, tramite autocertificazione da caricare nell'area ALTRI DOCUMENTI del Portale Studenti, ad iscriversi a settembre 2026 alla laurea magistrale.
Studenti/esse che, nel corso dell'a.a. 2024/25, abbiano partecipato a programmi di mobilità/tirocinio e che non siano in grado di produrre al momento della partecipazione al bando un'autocertificazione degli esami sostenuti al 31/07/2025 emessa dall'Ateneo e completa di tutti i crediti necessari per la conferma (in quanto il riconoscimento degli esami da parte dell'università di origine avviene in data successiva al 31 luglio 2025).	Sì, a condizione che si abbiano i CFU previsti per la conferma, anche se non ancora riconosciuti dall'Ateneo.	Presentare domanda di conferma e caricare nell'area CARICA DOCUMENTI BAC del Portale Studenti: • un'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, relativa al possesso dei requisiti previsti dal presente bando di conferma; • certificato esami sostenuti ("Transcript of records") emesso dall'università estera; • piano di studi ("Learning Agreement") approvato da università di origine e di destinazione (o piano di conversione se si tratta di una doppia laurea); Entro il 25 settembre 2025, tali studenti/esse dovranno necessariamente caricare nell'area ALTRI DOCUMENTI del Portale Studenti un certificato o un'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/200, degli esami sostenuti a seguito del riconoscimento degli esami sostenuti all'estero da parte della propria università.
Studenti/esse che, nel corso dell'a.a. 2025/26, parteciperanno a programmi di mobilità/tirocinio.	Sì.	Oltre alla compilazione della domanda di conferma, compilare il form di uscita temporanea sul Portale Studenti, come previsto al cap. 2.6.
Studenti/esse impegnati/e in progetti di doppia laurea che prevedano percorsi accademici particolari (es.: durata diversa del percorso accademico di uno dei due livelli, ecc.), o in master di 1° livello caratterizzati da una distribuzione inusuale dei CFU.	Sì.	Oltre alla compilazione della domanda di conferma, presentare istanza alla Direzione Generale tramite ticket sul Portale Studenti per una specifica valutazione della propria situazione di merito, ai fini dell'eventuale conferma del posto di studio.
Studenti/esse che abbiamo effettuato la c.d. "rinuncia agli studi" rispetto al CdL con cui sono stati originariamente ammessi in Collegio, con successiva nuova iscrizione a un altro CdL.	Sì, a condizione che nel CdL di nuova iscrizione siano stati conseguiti i CFU previsti per la conferma, e siano rispettati i conteggi relativi agli anni di immatricolazione esplicitati nella tabella crediti 2025/26. N.B. Ai fini dei calcoli per la conferma, come anno accademico di prima immatricolazione, sarà considerato quello relativo al corso con cui si è stati originariamente ammessi in Collegio e per cui si risulta "rinunciataria/o".	Oltre alla compilazione della domanda di conferma, presentare istanza alla Direzione Generale tramite ticket sul Portale Studenti per una specifica valutazione della propria situazione accademica, ai fini dell'eventuale conferma del posto di studio.



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari di posto di studio nell'a.a. 2024/25

Per gli studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di laurea (rif. L.33/2022 e DD.MM. n. 930 e n. 933 del 29 luglio 2022), si intende come corso «principale» il corso di studi con cui si è stati ammessi in Collegio; e come corso “secondario” il corso cui si risulta iscritti, ma che non è stato considerato ai fini dell’ammissione.	Sì.	Ai fini della conferma del posto di studio sarà considerato il corso con cui si è stati originariamente ammessi in Collegio (c.d. corso «principale»). Tale corso costituirà il riferimento nei conteggi relativi agli anni di immatricolazione e ai requisiti di conferma esplicitati nella tabella crediti 2025/26, non sarà possibile modificarlo negli anni successivi e fino al conseguimento del titolo. Dopo aver conseguito il titolo del c.d. corso «principale», lo studente potrà confermare ulteriormente il proprio posto di studio al fine di conseguire il titolo di studio del c.d. corso “secondario”, per un massimo di un ulteriore anno accademico, rispettando i conteggi relativi agli anni di immatricolazione e ai requisiti di conferma esplicitati nella tabella crediti 2025/26 e riferiti al corso “secondario” stesso.
Studenti/esse che conseguano entro il 21/12/2025 la laurea di 1° livello e che decidano di iscriversi ad un altro corso di laurea di 1° livello.	Sì, ma si è tenuti a lasciare il Collegio entro il 21/12/2025.	Presentare domanda di conferma tramite il Portale Studenti e indicare nel campo note la volontà di iscriversi ad un altro corso di laurea triennale.

Gli studenti e le studentesse ricadenti nei sopraindicati ‘casi particolari’ **perderanno il diritto al rimborso del deposito cauzionale qualora non rispettino le indicazioni previste.**

1.4 ESITO DOMANDA DI CONFERMA

Gli esiti della domanda di conferma saranno pubblicati nell’area ESITI GRADUATORIE del Portale Studenti **entro e non oltre il 4 agosto 2025, sulla base delle autodichiarazioni di possesso dei requisiti richiesti fornite dagli studenti partecipanti al bando.**

Il Collegio procederà entro il 15 settembre 2025 ad effettuare verifiche di veridicità sulle autodichiarazioni fornite dagli studenti. Il/La candidato/a decade in qualunque momento dai benefici ottenuti (anche a seguito di avvenuta conferma del posto di studio e conseguente ingresso in Collegio) qualora emerga la non veridicità e/o l’irregolarità del contenuto delle dichiarazioni prodotte e sarà invitato/a a liberare la propria camera e a lasciare definitivamente il Collegio entro il 30 settembre 2025. Il Collegio potrà incamerare il deposito cauzionale dello studente che decade dal beneficio ottenuto qualora venissero riscontrate delle irregolarità nelle dichiarazioni a copertura dei costi amministrativi sostenuti per la gestione di una pratica di conferma irregolare/non valida.



Capitolo 2 - Conferma del posto di studio

2.1 ACCETTAZIONE DEL POSTO DI STUDIO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE

Dopo la pubblicazione degli esiti della conferma, gli studenti e le studentesse dovranno, **pena la decadenza del posto di studio**:

Quando?	Cosa?	
ENTRO IL 11 AGOSTO 2025	Provvedere al pagamento della 1° rata del contributo a carico dello/a studente/essa, secondo le modalità che saranno comunicate.	Scaricare dall'area NON PERDERMI DI VISTA! del Portale Studenti il contratto di ospitalità per l'a.a. 2025/26, firmarlo e caricarlo nell'area ALTRI DOCUMENTI, unitamente all'Allegato A del Piano Formativo Personalizzato.
A PARTIRE DAL 15 SETTEMBRE ED ENTRO E NON OLTRE IL 15 OTTOBRE	Compilare il proprio Piano Formativo Personalizzato dell'a.a. 2025/26 sulla apposita piattaforma.	Portale della Formazione
ENTRO IL 25 SETTEMBRE 2025	Caricare nell'area ALTRI DOCUMENTI del Portale Studenti un certificato, o dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente firmata e scansionata elettronicamente, attestante gli esami sostenuti fino al 31 luglio 2025, qualora il certificato fornito con la domanda di conferma non contenga tutti gli esami sostenuti fino a tale data.	
ENTRO IL 30 SETTEMBRE 2025	Provvedere al ritiro dei propri pacchi, al fine di rendere disponibili per le attività del Collegio i locali usati per il deposito degli effetti personali degli studenti e delle studentesse.	
ENTRO IL 15 NOVEMBRE 2025	Caricare nell'area ALTRI DOCUMENTI del Portale Studenti un certificato, o una dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente firmata e scansionata elettronicamente, attestante la regolare iscrizione per l'anno accademico 2025/26. Gli studenti e le studentesse che non siano tenuti, in base all'ordinamento del proprio Ateneo, ad iscriversi per l'anno accademico 2025/26, perché prossimi/e al conseguimento della laurea a ciclo unico o della laurea magistrale, dovranno rendere una autocertificazione in tal senso, impegnandosi a presentare il certificato di iscrizione in caso di mancato conseguimento del titolo entro la data indicata.	



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

NEL CORSO DELL'ANNO ACCADEMICO 2025/26

Provvedere entro 30 gg. a caricare nell'area **ALTRI DOCUMENTI** del Portale Studenti un certificato che ne attesti l'avvenuto conseguimento e tutti gli esami sostenuti, nonché un certificato di iscrizione alla laurea magistrale – solo per gli/le studenti/esse che **CONSEGUANO LA LAUREA DI 1° LIVELLO**.

Provvedere a caricare nell'area **ALTRI DOCUMENTI** un certificato o un'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che ne attesti l'avvenuto conseguimento e tutti gli esami sostenuti – solo per gli studenti che **CONSEGUANO LA LAUREA MAGISTRALE o A CICLO UNICO**.

Il Collegio potrà richiedere, a propria discrezione ed in qualunque momento, la presentazione dei relativi documenti cartacei originali.

2.2 STUDENTE/ESSA CON BISOGNI SPECIALI

Nel rispetto delle regole relative alla sicurezza, la partecipazione al presente bando di conferma da parte di studenti e studentesse con disabilità, deve essere corredata da apposita documentazione sanitaria da fornirsi tramite il Portale Studenti. Il Collegio si riserva di verificare – anche per il tramite di visita medica eseguita da parte di proprio consulente – la condizione di autosufficienza funzionale rispetto alla struttura delle camere e alla fruizione dei locali comuni. Poiché il presente bando di conferma concerne sistemazioni esclusivamente in camera singola, non è prevista la possibilità di ospitare eventuali accompagnatori. Al termine del periodo di candidatura, i candidati e le candidate con disabilità saranno contattati per un colloquio.

2.3 RETTA E FASCE DI CONTRIBUZIONE

L'importo della retta annuale per l'a.a. 2025/26 è fissato in € 7.800,00: di questo importo, il contributo a carico dello/a studente/essa è calcolato sulla base dell'attestazione ISEE per le prestazioni universitarie del proprio nucleo familiare (rilasciata a partire da gennaio 2025); la rimanente parte è a carico del Collegio.

Il nucleo familiare dello/a studente/essa è costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) che deve essere compilata per ottenere l'attestazione ISEE.

Saranno automaticamente collocati/e nella fascia massima di contribuzione (VII fascia):

- gli studenti e le studentesse che dichiarino in domanda di avvalersi della facoltà di non presentare l'Attestazione ISEE emessa nell'anno 2025 e applicabile alle prestazioni universitarie;
- gli studenti e le studentesse che, pur avendo richiesto l'inserimento in una delle sette fasce di contribuzione, abbiano presentato:
 - un'Attestazione ISEE **NON** applicabile alle prestazioni universitarie e/o
 - un'Attestazione ISEE che presenta difformità/omissioni e/o
 - un'Attestazione ISEE **NON** emessa nell'anno 2025 e/o
 - un'Attestazione ISEE che **NON** indica il codice fiscale del partecipante;
- gli studenti e le studentesse che, pur avendo richiesto l'inserimento in una delle sette fasce di contribuzione, non abbiano compilato entro la chiusura del periodo di candidatura l'area **DATI DI REDDITO** del Portale Studenti.



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

La tabella di seguito riporta i **contributi a carico degli studenti e delle studentesse sulla retta stabilita dal Collegio per l'a.a. 2025/26:**

Retta annua : € 7.800

Collegio passe-partout

Contributo **Studente/essa**

1 FASCIA

Valore ISEE universitario
Fino a € 15.600

€ 5.336

€ 2.464

2 FASCIA

Valore ISEE universitario
Da € 15.601 a € 19.600

€ 4.951

€ 2.849

3 FASCIA

Valore ISEE universitario
Da € 19.601 a € 25.000

€ 4.467

€ 3.333

4 FASCIA

Valore ISEE universitario
Da € 25.001 a € 33.000

€ 3.862

€ 3.938

5 FASCIA

Valore ISEE universitario
Da € 33.001 a € 42.600

€ 3.092

€ 4.708

6 FASCIA

Valore ISEE universitario
Da € 42.601 a € 55.000

€ 2.025

€ 5.775

7 FASCIA

Valore ISEE universitario
Oltre € 55.001

€ 1.519

€ 6.281



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

Gli studenti e le studentesse che, avendo conseguito la laurea di primo livello durante il 4° anno di immatricolazione, si trovino nell'a.a. 2025/26 al 7° anno dalla prima immatricolazione, non dovranno presentare l'attestazione ISEE e saranno inseriti automaticamente come segue:

- se appartenenti, nell'a.a. 2024/2025, ad una fascia dalla I alla VI: inserimento nella VI fascia per l'a.a. 2025/2026;
- se appartenenti, nell'a.a. 2024/2025, alla VII fascia: inserimento nella VII fascia per l'a.a. 2025/2026.

Categoria studenti/esse POL: il contributo alla retta a carico di studenti/esse iscritti/e a corsi di dottorato di ricerca e corsi di Master di II livello, corsi di perfezionamento e scuole di specializzazione (partecipanti al c.d. «bando POL») che otterranno la conferma ai sensi del presente Bando, sarà A) fisso e pari a quello della IV fascia dei bandi BAM e BAC a.a. 2025/26 per gli studenti a qualunque titolo beneficiari di borsa (che sia essa erogata da ente pubblico o privato), B) fisso e pari a quello della III fascia dei bandi BAM e BAC a.a. 2025/26 per gli studenti NON beneficiari di alcun tipo di borsa.

Categoria ex-«studenti/esse INT»: il contributo alla retta a carico di studenti/esse internazionali (UE ed Extra-UE) che otterranno la conferma ai sensi del presente bando – regolarmente iscritti e **ammessi in Collegio attraverso l'ex c.d. «bando INT» in anni accademici antecedenti il 2025/26** – sarà fisso e pari a quello della IV fascia dei bandi BAM e BAC a.a. 2025/26.

In caso di assegnazione, nel corso dell'a.a. 2025/26, di un posto di studio a fratelli/sorelle di studenti/esse già titolari di posti di studio, si potrà ottenere una riduzione del 10%, inviando un ticket di richiesta sul Portale Studenti. La riduzione verrà applicata **esclusivamente sul contributo a carico del fratello/sorella neo-amMESSO/a in Collegio** e in base alle modalità indicate nel Bando di Ammissione (BAM).

2.3.1 Casi particolari

NUCLEO FAMILIARE “STUDENTE/ESSA INDIPENDENTE”: I genitori dello/a studente/essa con diversa residenza anagrafica, che non risultino legalmente separati e/o divorziati, sono ritenuti comunque far parte del medesimo nucleo familiare a meno che non ricorrano congiuntamente i seguenti requisiti:

- a) residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni effettivi rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- b) presenza di un'adeguata capacità di reddito personale percepito negli anni di imposta 2023 e 2024 non inferiore a € 6.500,00 per dichiarato o assimilato percepiti negli anni d'imposta 2023 e 2024, nonché ogni altra componente reddituale esente da imposta.

ISEE CORRENTE: In presenza di **rilevanti variazioni del reddito⁴**, è possibile presentare un **ISEE corrente in corso di validità al momento della presentazione della domanda di conferma o nel corso dell'anno**, che consente di aggiornare i dati reddituali di una DSU già presentata in relazione ad un ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario in corso di validità.

Il contributo a carico dello/a studente/essa verrà calcolato sulla base del valore dell'ISEE corrente per la/e rata/e relativa/e all'anno accademico 2025/26 e successiva/e alla data di presentazione dell'ISEE corrente.

⁴ Per maggiori informazioni, si vedano il Decreto Crescita, convertito con modificazioni dalla legge n. 58/2019 e il D.P.C.M. 159/2013.



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

2.3.2 Modalità del versamento del contributo a carico dello studente

La retta prevista per le varie fasce di contribuzione sarà suddivisa in rate da corrispondere con le seguenti modalità:

	Rata 1: scadenza 11/08/2025	Rata 2: scadenza 18/12/2025	Rata 3: scadenza 06/04/2026	Contributo totale a carico dell* student*
1 FASCIA Valore ISEE universitario Fino a € 15.600	€ 896	€ 896	€ 672	€ 2.464
2 FASCIA Valore ISEE universitario Da € 15.601 a € 19.600	€ 1.036	€ 1.036	€ 777	€ 2.849
3 FASCIA Valore ISEE universitario Da € 19.601 a € 25.000	€ 1.212	€ 1.212	€ 909	€ 3.333
4 FASCIA Valore ISEE universitario Da € 25.001 a € 33.000	€ 1.432	€ 1.432	€ 1.074	€ 3.938
5 FASCIA Valore ISEE universitario Da € 33.001 a € 42.600	€ 1.712	€ 1.712	€ 1.284	€ 4.708
6 FASCIA Valore ISEE universitario Da € 42.601 a € 55.000	€ 2.100	€ 2.100	€ 1.575	€ 5.775
7 FASCIA Valore ISEE universitario Oltre € 55.001	€ 2.284	€ 2.284	€ 1.713	€ 6.281

Il pagamento avverrà tramite il sistema di PagoPA. Eventuali altre modalità di pagamento saranno comunicate tempestivamente dall'Ufficio Ammissioni e Conferme agli studenti/esse interessati/e.

2.3.3 Penali per ritardi nei pagamenti

In caso di ritardato pagamento della 1°, 2° e 3° rata (o di una quota parte delle stesse) saranno applicate le penali di cui alla tabella di seguito.

Ritardo ≤ 10 giorni ⁵	25 €	Ritardo > 10 giorni ⁶	50 €
---	-------------	--	-------------

Le modalità di versamento a titolo di penale saranno indicate in occasione della richiesta di versamento della stessa. In caso di mancato pagamento della penale, il Collegio si rivarrà sul deposito cauzionale dello/a studente/essa. Le somme incassate a titolo di penale nel corso dell'a.a. 2025/26 saranno destinate alle attività istituzionali della Fondazione nell'anno solare 2026.

⁵ Si intendono giorni di calendario, festivi compresi.



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

2.4 CONTRATTO DI OSPITALITÀ

Il rapporto tra il Collegio Universitario di Torino Renato Einaudi e ciascuno/a studente/essa nuovo/a ammesso/a è regolamentato da un contratto di ospitalità a carattere alberghiero, ai sensi dell'art. 13 co. 5 del D.L. 68/2012. Il contratto avrà validità massima fino al termine dell'anno accademico 2025/26.

2.5 PROGETTO FORMATIVO PERSONALIZZATO E DIPLOMA DI COLLEGIO

Ogni studente/essa del Collegio è tenuto/a alla sottoscrizione di un Progetto Formativo Personalizzato (PFP), da realizzarsi nel corso dell'anno accademico di permanenza in Collegio, come da D.M. 673 del 08/09/2016, art. 4, 1.V. La scelta delle attività formative per l'a.a. 2025/26 e la sottoscrizione del PFP avviene a partire dal mese di settembre 2025 nei tempi e nei modi che saranno dettagliati ai confermandi di posto di studio tramite email e/o ticket sul Portale Studenti.

Il PFP mira ad offrire una formazione integrativa, trasversale e interdisciplinare, finalizzata alla formazione di adulti consapevoli, con particolare attenzione al bene comune.

Ogni studente/essa è chiamato a scegliere il proprio percorso di formazione nell'ambito del Piano Formativo Annuale (PFA) predisposto dal Collegio e per tramite del supporto del/la suo/sua Community Manager/Training Design Expert di Sezione. Come da DM sopracitato, le ore minime di formazione previste per ogni studente/essa sono le seguenti: almeno 70 ore per anno accademico per i primi tre anni universitari; almeno 25 ore per anno accademico per gli anni successivi. Al termine del periodo di permanenza in Collegio ogni studente/essa consegue il Diploma di Collegio, attestante le attività formative svolte.

Per maggiori informazioni sul PFP, [clicca qui](#).

2.6 USCITE DEFINITIVE ENTRO LA FINE DELL'ANNO ACCADEMICO

2.6.1 Recesso anticipato

A seguito della conferma e della conseguente stipula del contratto di ospitalità, lo/a studente/essa può comunque rinunciare al posto di studio e uscire definitivamente dal Collegio prima della fine dell'anno accademico. Tale recesso deve essere comunicato compilando, entro le scadenze dettagliate nel cap. 2.6.2, l'apposito form di uscita definitiva e indicando il proprio IBAN nell'area dedicata presenti sul Portale Studenti. Pertanto, eventuali comunicazioni inviate tramite mail o altro mezzo non saranno prese in considerazione.

6 Si segnala che, qualora le condizioni per la mobilità internazionale fossero tali da non consentire lo spostamento fisico presso l'Ateneo partner, allo/a studente/essa coinvolto/a in un programma di mobilità, sarà data per l'a.a. 2024/25 la possibilità di mantenere il possesso del posto di studio presso il Collegio, a condizione che si ottemperi al monte ore minimo di formazione (PFP) equivalente a quello previsto per gli studenti che non sono in mobilità (rif. Disciplinare PFP) e fermo restando il rispetto di norme e procedure eventualmente emanate al proposito tanto dal MUR quanto dall'Ateneo presso il quale lo/a studente/essa risulta iscritto/a.



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

2.6.2 Rimborso parziale contributo a carico dello studente versato

In caso di recesso anticipato dal contratto di ospitalità, si applicheranno i rimborsi previsti dalla tabella riportata di seguito:

Rata 1

Finestra di uscita	Uscita dal Collegio entro	Scadenza per la compilazione del form	Rimborso di quota parte della rata per fascia di contribuzione						
			1 FASCIA	2 FASCIA	3 FASCIA	4 FASCIA	5 FASCIA	6 FASCIA	7 FASCIA
Settembre	30/09/2025	20/09/2025	€672	€777	€909	€1.074	€1.284	€1.575	€1.713
Ottobre	31/10/2025	10/10/2025	€448	€518	€606	€716	€856	€1.050	€1.142
Dicembre	Chiusura natalizia	01/12/2025	Non è previsto rimborso in quanto la 1° rata copre fino alla data di uscita						

Rata 2

Gennaio	31/01/2026	20/01/2026	€672	€777	€909	€1.074	€1.284	€1.575	€1.713
Febbraio	28/02/2026	15/02/2026	€448	€518	€606	€716	€856	€1.050	€1.142
Aprile	05/04/2026	20/03/2026	Non è previsto rimborso in quanto la 2° rata copre fino alla data di uscita						

Rata 3

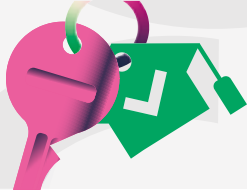
Maggio - Luglio	Dopo il 30/04/2026	Non è previsto rimborso della 3° rata per le uscite successive al 30/04/2026							
-----------------	--------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Per le studentesse e gli studenti che otterranno la conferma del posto di studio che, dopo la sottoscrizione del relativo contratto di ospitalità, decidano di rinunciare al posto di studio prima dell'ingresso in Collegio a settembre, si applicheranno i rimborsi previsti per le uscite entro il 30/09/2025.

I rimborsi previsti dalla tabella sopra riportata **NON saranno erogati nel caso in cui lo/a studente/essa abbia:**

- optato per il recesso anticipato dal contratto di ospitalità e non abbia completato con successo le ore minime di formazione (PFP) previste dal relativo disciplinare in base al periodo di permanenza;
- optato per il recesso anticipato dal contratto di ospitalità e non abbia caricato nell'area CARICA DOCUMENTI UD del Portale Studenti il "Libretto Studente PFP".

Qualora entro la Sezione in cui è assegnato il posto di studio fossero eseguite opere di manutenzione ordinaria e/o straordinaria, lo/a studente/essa non avrà diritto alcuno ad ottenere la restituzione del contributo, sia essa parziale che totale, né alcun rimborso e/o risarcimento del danno.



2.6.3 Restituzione del deposito cauzionale

La restituzione del deposito cauzionale (ed eventualmente di parte del contributo versato) avverrà **entro i due mesi successivi** a quello della finestra di uscita e solo a condizione che

- a) sia stato compilato il form di uscita definitiva sul Portale Studenti, entro le scadenze dettagliate nel cap. 2.6.2.
- b) che una copia firmata scansionata del proprio Libretto dello Studente sia stata caricata sul Portale Studenti contestualmente al check-out della camera;
- c) sia stata compilata correttamente l'area IBAN all'interno del Portale Studenti.

Il Collegio procederà a trattenere il deposito cauzionale nei casi previsti dal contratto di ospitalità e qualora lo/a studente/essa:

- non abbia completato con successo le ore minime di formazione (PFP) previste dal relativo disciplinare;
- non abbia caricato nell'area CARICA DOCUMENTI UD del Portale Studenti il "Libretto Studente PFP" firmato;
- non siano stati rispettati i termini e le scadenze del presente bando;
- non abbia comunicato entro i termini e nelle modalità indicate nel cap. 2.7 l'uscita temporanea dal Collegio e la relativa sospensione del posto di studio;
- non abbia comunicato entro i termini e nelle modalità indicate nel cap. 2.6.2 l'uscita definitiva dal Collegio e non abbia completato i propri dati bancari.

Nel caso in cui si registrino in fase di check-out danni agli arredi e/o alla camera, questi saranno quantificati e il relativo importo sarà trattenuto dal deposito cauzionale.

2.7 MOBILITÀ E ASSENZE DAL COLLEGIO

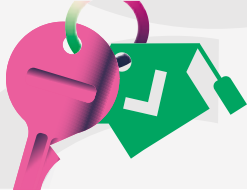
2.7.1 Partecipazione a progetti di mobilità/tirocini

Gli studenti e le studentesse titolari di posto di studio che saranno impegnati in programmi di mobilità/tirocinio per l'a.a. 2025/26, di durata superiore a 2 mesi, dovranno richiedere la sospensione del posto di studio per il periodo di mobilità esclusivamente tramite apposito form sul Portale Studenti entro le seguenti scadenze:

- Entro il **31 luglio 2025** per le partenze nel **primo semestre** dell'anno accademico;
- Entro il **25 novembre 2025** per le partenze nel **secondo semestre** dell'anno accademico.

Tali studenti e studentesse dovranno inoltre caricare, nell'area CARICA DOCUMENTI UT del Portale Studenti, idonea documentazione attestante la partecipazione al programma di mobilità (documentazione emessa dall'Università di appartenenza a conferma del periodo di mobilità internazionale nel corso dell'a.a. 2025/26 e, qualora non vi sia indicato il periodo di mobilità, un'autocertificazione, ai sensi del DPR 445/2000, contenente tutte le informazioni sul progetto). Eventuali comunicazioni inviate tramite mail o altro mezzo non saranno prese in considerazione.

Tutti gli studenti e le studentesse che, nel corso dell'a.a. 2025/26, parteciperanno a progetti di mobilità e/o tirocini, di durata superiore a 2 mesi, e che non consentano la regolare permanenza in Collegio, saranno obbligati a procedere come sopra indicato e a lasciare libera la camera assegnata loro entro le scadenze previste riepilogate nella finestra sotto. Durante tale periodo, il Collegio non richiederà il versamento del contributo a carico dello/a studente/essa e procederà all'eventuale rimborso di quota parte della rata versata secondo la tabella del capitolo 2.6.2.



2.7.2 Deposito pacchi durante la sospensione temporanea del posto di studio

Gli studenti e le studentesse impegnati in programmi di mobilità/tirocinio per l'a.a. 2025/26, che otterranno la sospensione temporanea del posto di studio, potranno usufruire di un apposito magazzino c.d. 'Erasmus' presso la Sezione Crocetta, per conservare, durante il periodo di mobilità, effetti personali non di valore in scatole ben chiuse e contraddistinte con il proprio nome.

Lo spostamento dei pacchi dalla Sezione di residenza al magazzino c.d. 'Erasmus' è a cura degli studenti e delle studentesse e può avvenire previo appuntamento con la reception della Sez. Crocetta. Ulteriori informazioni sono disponibili al seguente [link](#).

2.7.3 Rientri da progetti di mobilità/tirocini

Gli/le studenti/esse che, ottenuta la sospensione temporanea del posto di studio per progetti di mobilità/tirocini di durata pari all'intero anno accademico, siano interessati a rientrare in Collegio nell'a.a. 2026/27, potranno presentare domanda di conferma per l'anno accademico 2026/27 secondo le modalità e i requisiti che saranno previsti dal relativo iter.

Gli/le studenti/esse impegnati in progetti di studio all'estero di durata inferiore all'anno accademico e che sono interessati a rientrare in Collegio nel corso dell'anno, potranno presentare richiesta di assegnazione di un posto di studio nell'ambito di due scaglioni di rientro.

Il Collegio redigerà, per ciascuno scaglione, una graduatoria delle domande di rientro ricevute, basata sui seguenti criteri:

1. anzianità di Collegio⁷;
2. in caso di parità, anzianità di università;
3. in caso di ulteriore parità, valore ISEE universitario più basso;
4. in caso di ulteriore parità, estrazione a sorte.

Gli studenti e le studentesse che rientrano da progetti di mobilità/tirocinio saranno assegnati, fino alla capienza dei posti disponibili, alla Sezione di assegnazione precedente la sospensione del posto. In caso di esaurimento dei posti in tale Sezione, gli studenti e le studentesse saranno assegnati ad una delle altre Sezioni del Collegio.

I rientri da periodi mobilità/tirocinio saranno gestiti secondo le modalità descritte di seguito.

1° SCAGLIONE

In questo scaglione potranno presentare domanda di assegnazione di un posto di studio gli/le studenti/esse impegnati in progetti di mobilità/tirocinio la cui conclusione è prevista entro e non oltre il 1° marzo 2026.

Modalità di presentazione della domanda di rientro:

ENTRO IL 30 NOVEMBRE 2025

gli/le studenti/esse in uscita temporanea dovranno compilare il form nel Portale Studenti per richiedere di rientrare in Collegio nell'ambito di questo scaglione e confermando o eventualmente aggiornando la data in cui terminano il progetto di mobilità/tirocinio, che può essere al più tardi il 1° marzo 2026.

Graduatorie e assegnazioni:

Il Collegio redigerà una graduatoria delle domande di rientro ricevute entro i termini che si baserà sui criteri sopra citati; entro la chiusura natalizia del Collegio, nel più breve tempo possibile dal momento in cui il numero di rinunce/uscite concomitanti la chiusura sarà noto, il Collegio assegnerà agli/alle studenti/esse in rientro i posti di studio eventualmente

⁷ Gli anni di anzianità sono calcolati a prescindere dall'effettivo mese di ingresso in Collegio nel corso dell'a.a. A titolo di esempio, uno studente entrato in Collegio il 23/9/2019 e uno/a studente/esse entrato in Collegio il 20/5/2020 hanno entrambi, alla data del 22/3/2021, 2 anni di anzianità di Collegio.



Conferma 25|26

*riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25*

disponibili sulla base della graduatoria predisposta. Il Collegio riserverà, ai rientri da periodi di mobilità, di norma il 75% delle camere liberatesi in occasione della chiusura natalizia, esclusa l'eventuale riserva di posti per assegnazioni a particolari convenzioni in atto per il secondo semestre.

Gli/le studenti/esse che otterranno l'assegnazione della camera nell'ambito del 1° scaglione, saranno tenuti al **pagamento completo della 2° rata del contributo a carico dello/a studente/essa**, indipendentemente dal momento del loro arrivo in Collegio, che non può avvenire in data successiva al 1° marzo 2026.

Gli/le studenti/esse che, per mancanza di posti disponibili, non potessero rientrare nell'ambito del 1° scaglione saranno inseriti nella graduatoria relativa al 2° scaglione, senza diritto di precedenza.

2° SCAGLIONE

In questo scaglione potranno presentare domanda di assegnazione di un posto di studio gli/le studenti/esse impegnati in progetti di mobilità/tirocinio la cui conclusione è prevista entro e non oltre il 29 maggio 2026.

Modalità di presentazione della domanda di rientro:

ENTRO IL 15 FEBBRAIO 2026

gli/le studenti/esse in uscita temporanea dovranno compilare il form disponibile nel Portale Studenti per richiedere di rientrare in Collegio nell'ambito di questo scaglione e confermando o eventualmente aggiornando la data in cui terminano il progetto di mobilità all'estero.

Graduatorie e assegnazioni:

Il Collegio redigerà una graduatoria delle domande di rientro ricevute entro i termini che si baserà sui criteri sopra citati, includendo gli/le studenti/esse ai quali non fosse stato possibile assegnare una camera per mancanza di disponibilità nell'ambito del 1° scaglione; entro la scadenza per il pagamento della 3° rata, nel più breve tempo possibile dal momento in cui il numero di rinunce/uscite sarà noto, il Collegio assegnerà agli/alle studenti/esse in rientro i posti di studio eventualmente disponibili sulla base della graduatoria predisposta. Il Collegio riserverà, ai rientri da periodi di mobilità/tirocinio, di norma il 75% delle camere liberatesi in occasione del pagamento della 3° rata.

Gli/le studenti/esse che otterranno l'assegnazione della camera nell'ambito del 2° scaglione saranno tenuti al **pagamento del contributo a carico dello/a studente/essa relativo ai mesi da aprile a luglio** (quindi quattro mensilità), indipendentemente dal momento del loro arrivo in Collegio, che non può avvenire in data successiva al 29 maggio 2026.

Per coloro che concludono il proprio progetto di mobilità/tirocinio in date successive al 29 maggio 2026, ma che sono interessati a presentare domanda di rientro per i mesi di giugno e luglio 2026: il Collegio non ha previsto uno specifico scaglione per questi casi in quanto non è possibile prevedere se si libereranno posti di studio dopo il termine di pagamento della 3° rata; tuttavia, potranno essere accolte richieste di rientro per i due mesi citati, in ordine di ricezione delle richieste e solo nel caso in cui si sia esaurita la graduatoria del 2° scaglione di rientro, qualora si rendessero disponibili nuovi posti di studio.

2.7.4 Assenze prolungate

Tutti gli/le studenti/esse del Collegio per l'a.a. 2025/26 e che si assentino nel corso dell'anno accademico per periodi superiori a due mesi, per motivazioni diverse dalla partecipazione a progetti di mobilità/tirocini per cui valgono le disposizioni fornite al capitolo 2.7 relativo all'iter di Ammissione e di Conferma, dovranno informare il Collegio mediante ticket sul Portale Studenti, comunicando il periodo di assenza e la motivazione. In tali situazioni, il Collegio si riserva la possibilità di procedere come per gli studenti e le studentesse partecipanti a progetti di mobilità.



Capitolo 3 - Enti Convenzionati

3.1 BENEFICIARI DEL BANDO INPS COLLEGI UNIVERSITARI

Gli studenti e le studentesse **già beneficiari**, interessati ad ottenere la conferma in Collegio, dovranno presentare **domanda di conferma** nell'ambito del presente Bando, e contestualmente effettuare tutti gli **adempimenti previsti dal bando INPS Collegi Universitari**, pubblicato sul sito www.inps.it. Tali studenti e studentesse, oltre a quanto previsto dal presente Bando, dovranno rispettare i **requisiti individuati dall'INPS per la conferma del beneficio INPS**.

Gli studenti e le studentesse che otterranno la conferma del posto di studio per l'anno accademico 2025/26 e che risulteranno vincitori/vincitrici di beneficio INPS nell'ambito del bando sopra citato, saranno tenuti al pagamento del 50% del contributo a loro carico secondo quanto previsto dal Bando INPS e beneficeranno dei servizi previsti dalla convenzione, nei termini disciplinati dal bando INPS. Il Collegio procederà ad eventuali conguagli sulla prima rata versata.

Nel caso in cui gli/le studenti/esse perdessero il beneficio INPS o decidessero di rinunciarvi, partecipando al presente bando potranno ottenere la conferma del posto di studio in Collegio, se in possesso dei requisiti previsti. In caso di conferma del posto di studio, tali studenti/esse saranno soggetti alle disposizioni del presente bando, ivi incluse quelle contenute nel capitolo 2.3 RETTA E FASCE DI CONTRIBUZIONE. In particolare, per i mesi di permanenza non coperti da beneficio INPS, il Collegio calcolerà il contributo annuale sulla base dell'Attestazione ISEE 2025 (applicabile per le prestazioni universitarie)

$$\left(\begin{array}{l} \text{contributo annuale in base alla fascia di contribuzione} \\ 11 \text{ mesi di permanenza per l'a.a.} \end{array} \right) \times n^{\circ} \text{ mesi di permanenza non coperti dal beneficio INPS}$$

Inoltre, saranno tenuti/e a comunicare la data di conseguimento della laurea Magistrale o a ciclo unico e potranno rimanere in Collegio fino alla chiusura per le vacanze natalizie se laureati entro dicembre 2025, fino alla chiusura per le vacanze estive 2026 se laureati dopo il 1° gennaio 2026.

3.2 ALTRE CONVENZIONI

Ogni anno, tramite apposita delibera del Consiglio di Amministrazione, il Collegio destina per l'a.a. successivo un certo numero di posti di studio da riservare a specifiche convenzioni stipulate con Enti e Istituzioni di Istruzione Superiore di eccellenza e orientati alla valorizzazione del merito accademico, la cui assegnazione avviene secondo criteri distintivi di merito definiti dagli Enti e Istituzioni stessi nell'ambito del loro processo di ammissione.

Per ciò che, nello specifico, concerne le convenzioni con la **Scuola di Studi Superiori Ferdinando Rossi dell'Università degli Studi di Torino** e con il **Collegio Carlo Alberto**, gli studenti e le studentesse che siano stati titolari di posto di studio in Collegio per almeno 6 mesi nel corso dell'a.a. 2024/25, potranno ottenere la conferma del posto di studio nell'ambito del presente bando - se in possesso dei requisiti in esso previsti - solo nei seguenti casi particolari:

- nel caso in cui le regole dell'Ente convenzionato non consentano la permanenza in Collegio per studenti/esse in particolari condizioni, quali ad esempio l'anno da "laureando/a"; in questo caso, il Collegio consentirà agli/alle studenti/esse di presentare domanda di conferma per l'a.a. 2025/26, al di fuori dei posti in Convenzione;
- nel caso in cui si tratti di studenti/esse entrati/e in Collegio nell'ambito del proprio iter di Ammissione e successivamente entrati in convenzione, la possibilità di partecipare al Bando di Conferma a.a. 2025/26 è vincolata al rispetto di tutti i requisiti di merito e partecipazione previsti dal presente Bando di Conferma.

In caso di conferma del posto di studio, tali studenti/esse saranno soggetti/e alle disposizioni del presente bando. Inoltre, saranno tenuti/e a comunicare la data di conseguimento della laurea Magistrale o a ciclo unico e potranno rimanere in Collegio fino alla chiusura per le vacanze natalizie se laureati entro dicembre 2025, fino alla chiusura per le vacanze estive 2026 se laureati dopo il 1° gennaio 2026.



Conferma 25|26

riservato a studenti/esse già titolari
di posto di studio nell'a.a. 2024/25

Le studentesse e gli studenti capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, che intendano partecipare al presente iter di conferma per l'anno accademico 2025/26, potranno beneficiare della c.d. **'Opzione Renato Einaudi'** prevista dal "Bando di concorso per il conferimento di borse di studio, servizio abitativo e premio di laurea", pubblicato annualmente da **EDISU Piemonte**.

La manifestazione di interesse per tale Opzione dovrà essere effettuata secondo le indicazioni riportate nel Bando EDISU per l'a.a. 2025/26, al momento della presentazione della domanda per il Bando medesimo.

Capitolo 4 - Termini e Condizioni

Con la sottoscrizione della domanda di conferma il/la candidato/a, per tutta la permanenza in Collegio, dichiara di conoscere:

- le disposizioni contenute nei decreti ministeriali MUR 8 settembre 2016, nn. [672](#) e [673](#);
- le disposizioni contenute nel presente Bando di Conferma per l'a.a. 2025/26;

e di accettare le obbligazioni sorgenti da tali provvedimenti relativamente alla posizione di studente/essa del Collegio di Merito.

Inoltre, dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità:

- di essere consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;
- di essere consapevole che le informazioni (dati personali) richieste per le finalità quivi indicate sono necessarie per lo svolgimento e la gestione delle attività legate agli scopi della Fondazione. Al momento dell'accreditamento sul Portale Studenti si impegna a prendere conoscenza dell'informativa ex art. 13 del Reg. 679/2016, prestando ove necessario il proprio consenso al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dall'Informativa Privacy.

Capitolo 5 - Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

Sia in fase di predisposizione degli esiti, sia nel corso dell'anno accademico, il Collegio eserciterà un accurato controllo sulle dichiarazioni prodotte in fase di partecipazione all'iter e svolgerà con ogni mezzo a sua disposizione tutte le indagini che riterrà opportune chiedendo informazioni ed eventuali accertamenti a tutti gli enti e gli organi competenti.

Il/La candidato/a decade in qualunque momento dai benefici ottenuti (anche a seguito di avvenuta assegnazione del posto di studio e conseguente ingresso in Collegio) qualora emerga la non veridicità e/o l'irregolarità del contenuto delle dichiarazioni prodotte e sarà invitato/a a liberare la propria camera e a lasciare definitivamente il Collegio entro il periodo di competenza dell'ultima rata versata. Le dichiarazioni non veritiere sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).

TABELLE CREDITI PER LA CONFERMA DEL POSTO DI STUDIO A.A. 2025/2026 DA ACQUISIRE ENTRO IL 31/07/2025 CON MEDIA PONDERATA DI 24/30

⊗ Per anno di immatricolazione si intende sempre l'anno di **PRIMA** immatricolazione, anche per gli studenti che abbiano effettuato un passaggio ad altro corso di studio.
⊗ Gli **esami di conoscenza linguistica** e altri eventuali **esami senza voto numerico**, concorrono a formare il numero dei crediti acquisiti, attribuendo una **votazione pari a 25/30**.

⊗ Solo gli esami afferenti al corso di laurea frequentato, e inclusi nella documentazione prodotta dall'Ateneo (certificato esami) o nell'autocertificazione, concorrono a formare il numero dei **CFU acquisiti**. Gli esami in sovrannumero sostenuti da studenti iscritti a percorsi di formazione presso Enti convenzionati (SSST, CCA, ecc...) **NON saranno** computati nei CFU richiesti per la conferma.

⊗ Qualora il numero di CFU dovesse superare il minimo richiesto, nel computo della media si prenderanno in considerazione i **migliori esami (con votazione più elevata)** necessari a raggiungere il numero minimo di CFU.

⊗ A norma del Disciplinare PFP (v. par. 1.15), per ottenere la conferma del posto di studio per l'anno accademico successivo è necessario, inoltre, rispettare i seguenti requisiti: 1) **frequentare il numero minimo di ore** di formazione come da Piano Formativo Personalizzato; 2) **compilare**, una volta completato il proprio PFP, il **questionario di valutazione delle competenze di carattere non formale** acquisite dallo studente nel corso dell'anno accademico di competenza, distribuito di norma nel mese di luglio.

⊗ Per gli **studenti iscritti contemporaneamente a due corsi di laurea** (rif. L.33/2022 e DD.MM. n. 930 e n. 933 del 29 luglio 2022), ai fini della conferma del posto di studio sarà considerato il **corso con cui si è stati ammessi in Collegio** (corso «principale»). Tale corso costituirà il riferimento nei conteggi relativi agli anni di immatricolazione e ai requisiti di conferma per l'intero periodo di permanenza in Collegio, ovvero non sarà possibile modificarlo negli anni successivi.

TAB. 1 – STUDENTI/ESSE ENTRATI IN COLLEGIO IN QUALITÀ DI ISCRITTI AD UN CORSO LAUREA DI PRIMO LIVELLO	
ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE	CREDITI RICHIESTI PER LA CONFERMA
2024/25	26 CFU
2023/24	72 CFU
2022/23	120 CFU

TAB. 2 – STUDENTI/ESSE AL TERMINE DI UN CORSO LAUREA DI PRIMO LIVELLO E GIÀ ISCRITTI AD UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE, oppure ISCRIVENDI AD UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE		
ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE	CASISTICA	CREDITI RICHIESTI PER LA CONFERMA
2021/22	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO ENTRO IL 15/11/2024	25 CFU
	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO TRA IL 16/11/2024 e 15/06/2025 (esclusi studenti impossibilitati per regole di ateneo ad iscriversi alla magistrale subito dopo la laurea di 1° livello nel medesimo anno accademico)	10 CFU
	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO TRA IL 16/06/2025 e 31/07/2025 (solo per studenti impossibilitati per regole di ateneo ad iscriversi alla magistrale subito dopo la laurea di 1° livello nel medesimo anno accademico)	VOTO MINIMO LAUREA 1° LIV.: 90/110
2020/21	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO ENTRO IL 15/11/2023	70 CFU
	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO TRA IL 16/11/2023 e 15/06/2024 (esclusi studenti impossibilitati per regole di ateneo ad iscriversi alla magistrale subito dopo la laurea di 1° livello nel medesimo anno accademico)	55 CFU
	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO TRA IL 16/06/2024 e 31/07/2024 (solo per studenti impossibilitati per regole di ateneo ad iscriversi alla magistrale subito dopo la laurea di 1° livello nel medesimo anno accademico)	30 CFU
2019/20	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO ENTRO IL 15/11/2022	Impossibilità di presentare la domanda di conferma per il 7° anno dalla prima immatricolazione
	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO TRA IL 16/11/2022 e 15/06/2023 (esclusi studenti impossibilitati per regole di ateneo ad iscriversi alla magistrale subito dopo la laurea di 1° livello nel medesimo anno accademico)	90 CFU NB: La conferma comporta l'applicazione della fascia contributiva maggiorata (v. Bando di Conferma)
	CONSEGUIMENTO LAUREA DI 1° LIVELLO TRA IL 16/06/2023 e 31/07/2023 (solo per studenti impossibilitati per regole di ateneo ad iscriversi alla magistrale subito dopo la laurea di 1° livello nel medesimo anno accademico)	75 CFU NB: La conferma per comporta l'applicazione della fascia contributiva maggiorata (v. Bando di Conferma)

TAB. 3 – STUDENTI/ESSE ENTRATI IN COLLEGIO IN QUALITÀ DI ISCRITTI AD UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE A CICLO UNICO	
ANNO DI PRIMA IMMATRICOLAZIONE	CREDITI RICHIESTI PER LA CONFERMA
2024/25	26 CFU
2023/24	72 CFU
2022/23	120 CFU
2021/22	160 CFU
2020/21	205 CFU
2019/20 (solo se iscritti a Medicina e Chirurgia)	250 CFU

TAB. 4 – STUDENTI/ESSE ENTRATI IN COLLEGIO IN QUALITÀ DI ISCRITTI AD UN CORSO DI LAUREA MAGISTRALE	
ANNO DI IMMATRICOLAZIONE ALLA LAUREA MAGISTRALE	CREDITI RICHIESTI PER LA CONFERMA
2024/25	25 CFU
2023/24	70 CFU

GUIDA ALLA TABELLA CREDITI PER CONFERMA POSTO DI STUDIO A.A. 2025/26

Al fine di semplificare la lettura della tabella crediti per la conferma del posto di studio, è stato creato un percorso guidato che consiste in una serie di domande a cui ciascun allievo può rispondere per identificare con maggiore facilità il numero di crediti richiesti per la conferma, in base all'anno di immatricolazione e al tipo di corso di laurea frequentato.

Il percorso inizia qui:

