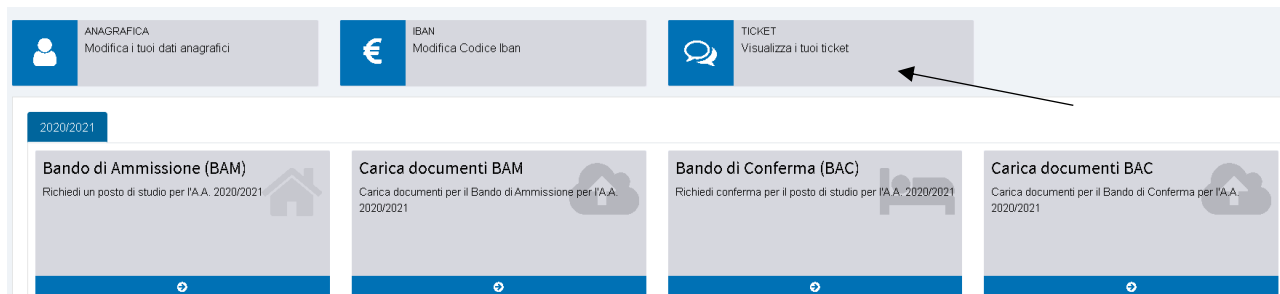
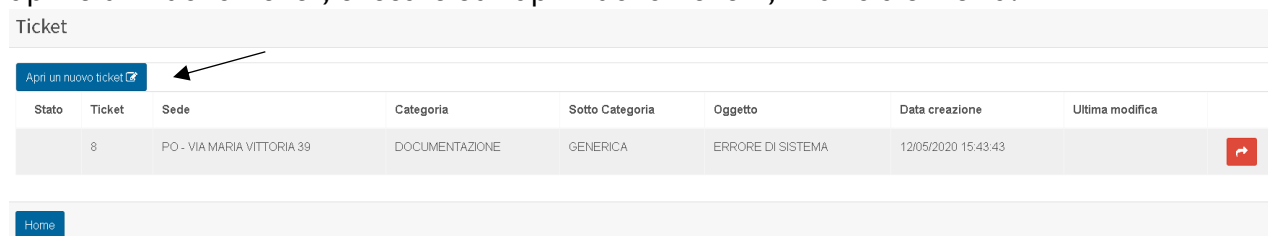


## **ISTRUZIONI PER APRIRE UN TICKET**

Dopo aver effettuato l'accesso al Portale Studenti, cliccare sull'icona TICKET, in alto a destra.



Si aprirà una schermata dove si potranno vedere i ticket aperti e il loro stato. Per aprire un nuovo ticket, cliccare su “apri nuovo ticket”, in alto a sinistra.



Stato	Ticket	Sede	Categoria	Sotto Categoria	Oggetto	Data creazione	Ultima modifica
	8	PO - VIA MARIA VITTORIA 39	DOCUMENTAZIONE	GENERICA	ERRORE DI SISTEMA	12/05/2020 15:43:43	

Inserire i vari dati e la richiesta per l'ufficio; eventualmente, è possibile allegare un file in formato pdf.

Nuovo ticket ×

Nuovo messaggio ▾

Oggetto

Sede

Categoria

Sotto Categoria

Ufficio

Messaggio

Allegati

Infine, premere "Invia":

Messaggio

Allegati

Dopo l'invio del messaggio comparirà una finestra con il riepilogo del ticket appena aperto. Vi è, inoltre, la possibilità di scrivere un ulteriore messaggio all'interno del ticket già aperto, senza la necessità di aprirne uno nuovo.

**Oggetto: ERRORE DI SISTEMA** ▾

Sede	PO - VIA MARIA VITTORIA 39
Categoria	DOCUMENTAZIONE
Sotto	GENERICA
Categoria	
Ufficio	CONCORSI E ASSEGNAZIONI

🗨 12/05/2020 15:43:43 ▾

Problema caricamento esami

**Nuovo messaggio** ▾

Messaggio

Allegati + Nuovo file

Invia

Per visualizzare lo stato del ticket, accedere al Portale Studenti e cliccare su TICKET. Cliccando sull'icona in rosso a destra si aprirà una finestra dove si potrà visualizzare la risposta al messaggio ed eventualmente continuare la conversazione con l'Ufficio; quando l'Ufficio riterrà di aver risolto il problema evidenziato, il ticket verrà chiuso dall'Ufficio. Per ulteriori dubbi sarà necessario aprire un nuovo ticket.

Ticket

[Apri un nuovo ticket](#)

Stato	Ticket	Sede	Categoria	Sotto Categoria	Oggetto	Data creazione	Ultima modifica
	8	PO - VIA MARIA VITTORIA 39	DOCUMENTAZIONE	GENERICA	ERRORE DI SISTEMA	12/05/2020 15:43:43	12/05/2020 15:51:44

12/05/2020 15:51:44

Il problema è stato risolto.

Non è possibile inviare altri messaggi. Se necessario aprire un nuovo ticket.