



AMMISSIONE 22/23

Per iscrividend
al I, II, III anno
di laurea
di I livello e/o ciclo unico
e per iscrividend*
al I anno
di laurea magistrale
o Master di I livello*

Apertura:
1.02.2022

Chiusura:
15.06.2022



Fondazione
Collegio
Universitario
Einaudi

**Your *brightest*
future**

Sommario

CAPITOLO 1 - PARTECIPAZIONE ALL'INVITO	Pag. 1
<u>1.1 Oggetto e destinatari</u>	Pag. 3
<u>1.2 Modalità di partecipazione</u>	Pag. 5
<u>1.3 Requisiti di partecipazione</u>	Pag. 6
<u>1.4 Formulazione graduatorie, liste d'attesa e assegnazione dei posti di studio</u>	Pag. 9
<u>1.4.1 Pubblicazione degli esiti</u>	Pag. 9
<u>1.4.2 Liste di attesa e criteri di scorrimento</u>	Pag. 9
<u>1.4.3 Distribuzione dei posti di studio</u>	Pag. 10
<u>1.4.4 Riordini delle liste d'attesa</u>	Pag. 10
CAPITOLO 2 - ASSEGNAZIONE DEL POSTO DI STUDIO	Pag. 11
<u>2.1 Accettazione del posto di studio e relativa documentazione</u>	Pag. 11
<u>2.2 Studente/essa con necessità particolari</u>	Pag. 12
<u>2.3 Retta e fasce di contribuzione</u>	Pag. 12
<u>2.3.1 Casi particolari</u>	Pag. 13
<u>2.3.2 Modalità di versamento del contributo a carico dello/a studente/essa</u>	Pag. 14
<u>2.3.3 Penali per ritardi nei pagamenti</u>	Pag. 14
<u>2.4 Contratto di ospitalità</u>	Pag. 15
<u>2.5 Progetto Formativo Personalizzato e Diploma di Collegio</u>	Pag. 15
<u>2.6 Uscite definitive entro la fine dell'anno accademico</u>	Pag. 15
<u>2.6.1 Recesso anticipato</u>	Pag. 15
<u>2.6.2 Rimborso parziale del contributo a carico dello/a studente/essa</u>	Pag. 16
<u>2.6.3 Restituzione del deposito cauzionale</u>	Pag. 17
<u>2.7 Mobilità e assenze dal Collegio</u>	Pag. 17
CAPITOLO 3 - ENTI CONVENZIONATI	Pag. 17
CAPITOLO 4 - CONFERMA DEL POSTO DI STUDIO	Pag. 17
CAPITOLO 5 - DICHIARAZIONI	Pag. 18
CAPITOLO 6 - ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI	Pag. 18

Capitolo 1 - Partecipazione all'invito

1.1 Oggetto e destinatari

Il **COLLEGIO UNIVERSITARIO DI TORINO RENATO EINAUDI (di seguito 'Collegio')**, Fondazione ex art. 14 ss. c.c. già iscritta al Registro delle Persone Giuridiche presso la Prefettura di Torino ed ente di diritto privato senza scopo di lucro, nonché Collegio Universitario riconosciuto e accreditato ai sensi dei DD.MM. n. 672 e 673/2016 del MIUR,

**mette a disposizione per l'anno accademico 2022/2023
non meno di 100 posti di studio in camera singola**



periodo massimo di permanenza: 12 settembre 2022-31 luglio 2023 compresi, escluso il periodo delle festività natalizie¹



riservati alle categorie di studenti/esse raggruppate come segue:

MATRICOLE - Raggruppamento "Politecnico" (MAT-P)

Studenti/esse immatricolandi/e a CdL di 1° livello o magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2022/23 (MATRICOLE) presso il Politecnico di Torino

MATRICOLE - Raggruppamento "Università" (MAT-U)

Studenti/esse immatricolandi/e a CdL di 1° livello o magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2022/23 (MATRICOLE) presso l'Università degli Studi di Torino, l'Accademia Albertina di Belle Arti di Torino, il Conservatorio Statale di Musica di Torino, l'Istituto d'Arte Applicata e Design (IAAD), l'Istituto Europeo di Design (IED), la Scuola Holden di Torino e la Scuola Superiore per Mediatori Linguistici Vittoria di Torino (SSML)

ISCRIVENDI 2° ANNO (2-L1)

Studenti/esse iscrivendi al 2° anno di CdL di 1° livello o magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2022/23 presso un qualunque Ateneo torinese

ISCRIVENDI 3° ANNO (3-L1)

Studenti/esse iscrivendi al 3° anno di CdL di 1° livello o magistrale a ciclo unico nell'a.a. 2022/23 presso un qualunque Ateneo torinese

ISCRIVENDI 1° ANNO MAGISTRALE (1-LM)

Studenti/esse iscrivendi al 1° anno di corsi di Laurea Magistrale o Master di 1° livello nell'a.a. 2022/23 presso un qualunque Ateneo torinese

¹ Il periodo di chiusura per le festività natalizie sarà comunicato nel corso dell'a.a. 2022/23, in accordo con i calendari accademici degli Atenei torinesi. In linea di massima, considerando quello dell'Ateneo che concluderà per ultimo le lezioni, il Collegio chiuderà il giorno successivo ad esso; viceversa, in relazione all'Ateneo che riaprirà per primo, la riapertura sarà programmata il giorno precedente a tale data.

Ammissione 22|23

Per iscriversi* al I, II, III anno di laurea di I livello e/o ciclo unico
e per iscriversi* al I anno di laurea magistrale o Master di I livello

Nel caso in cui uno/a studente/essa sia iscritto/a ad un Corso di Laurea in cui siano coinvolti altri Atenei/Istituti oltre quelli torinesi (c.d. **CdL interateneo**), è possibile presentare domanda di ammissione a condizione che:

- per almeno un semestre sia prevista la frequenza delle lezioni in uno degli Atenei/Istituti torinesi;
- nel/i semestre/i in cui la frequenza delle lezioni sia prevista in Atenei/Istituti diversi da quelli torinesi, si lasci la propria camera e ci si attenga a quanto previsto dalle disposizioni di cui al [cap. 2.7 – Mobilità e assenze dal Collegio](#).

I servizi offerti che caratterizzano l'esperienza in Collegio sono i seguenti:



Servizi residenziali: posti alloggio e servizi offerti nelle varie Sezioni del Collegio descritti all'interno della [Guida ai Servizi](#), che sarà aggiornata sul sito internet del Collegio entro il 1 maggio 2022;



Formazione personalizzata: percorsi formativi in ambito multidisciplinare volti a consolidare competenze trasversali utili ad accompagnare il percorso di studi e preparare in modo efficace l'ingresso nel mondo del lavoro;



Percorsi di counseling, coaching e tutoraggio volti ad accompagnare e sostenere lo/a studente/essa lungo il percorso di studi;



Attività sportive a tariffe particolarmente agevolate in convenzione con il [CUS Torino](#).

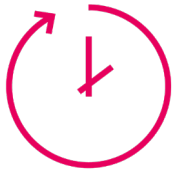
1.2 Modalità di partecipazione

L'iter di ammissione intende intercettare studenti e studentesse disponibili a fruire appieno delle occasioni di **vita di comunità** e motivati a cogliere le opportunità della formazione integrativa proposta.

La **motivazione** di ciascuno è importante quasi come il merito nel percorso di studi; per tale ragione, oltre alla componente del merito accademico, saranno valutate la disposizione alle relazioni sociali, l'orientamento per il bene comune, la curiosità, l'immaginazione e l'apertura all'esperienza, l'impegno e la motivazione a fare, la consapevolezza delle opportunità offerte e la sostenibilità come stile di vita.

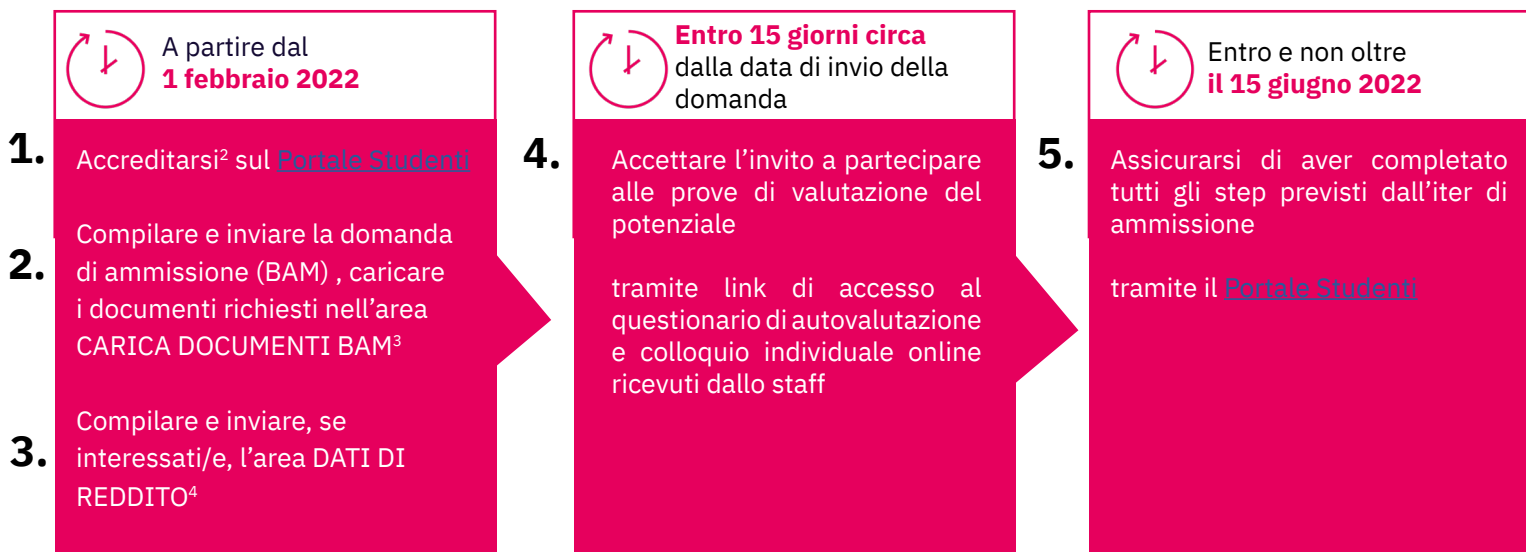
Tali valutazioni saranno rese con applicazione di criteri oggettivi derivanti dagli strumenti di valutazione utilizzati e precisamente la reportistica del questionario di autovalutazione PerfEcho®, che restituisce un profilo personale di competenze e motivazione, e la griglia di valutazione del colloquio individuale.

L'iter di ammissione dovrà essere completato



tra il 1 febbraio 2022 e il 15 giugno 2022

e si articola in più fasi, come dettagliato di seguito.



Le modalità di partecipazione al questionario di autovalutazione e al colloquio individuale sono comunicate agli/alle studenti/esse tramite email dall'Ufficio Ammissioni e Conferme del Collegio.

² Per accreditarsi sul Portale Studenti è richiesto il caricamento di un documento di riconoscimento in corso di validità.

³ Si segnala che è possibile modificare la domanda inviata fino alla data di chiusura del periodo indicato; dopo tale termine non sarà più possibile in alcun modo modificare quanto dichiarato. Si segnala inoltre che nel caso in cui la domanda venga modificata, la data e ora di compilazione saranno aggiornate di conseguenza.

⁴ Per coloro che sono intenzionati/e a voler essere collocati/e in una delle sette fasce di contribuzione, si fa presente che l'Attestazione ISEE: deve essere emessa nel 2022, deve applicarsi alle prestazioni per il diritto allo studio universitario, non deve presentare difformità/omissioni. Per maggiori informazioni, rivolgersi a un centro CAAF o consultare il sito istituzionale dell'INPS.

1.3 Requisiti di partecipazione

Ai fini dell'inserimento in graduatoria, gli/le studenti/esse dovranno, sulla base della propria categoria accademica di riferimento, obbligatoriamente rispettare quanto previsto nella tabella di seguito.

Requisiti di partecipazione	MAT-P	MAT-U	2-L1	3-L1	1-LM
Media aritmetica dei voti finali delle materie scolastiche del 3° e 4° anno della Scuola Secondaria di II grado uguale o superiore a 8/10	✓	✓			
Conseguimento entro il 15/3/2022 di 10 CFU con media pesata uguale o superiore a 24/30			✓		
Conseguimento entro il 15/3/2022 di 40 CFU con media pesata uguale o superiore a 24/30				✓	
Conseguimento entro il 15/3/2022 di 90 CFU con media pesata uguale o superiore a 24/30					✓
Compilazione del questionario di autovalutazione online PerformanSe Echo ⁵	✓	✓	✓	✓	✓
Partecipazione al colloquio individuale online	✓	✓	✓	✓	✓
Immatricolazione al corso di laurea di primo livello/ ciclo unico non anteriore all'a.a. 2021/22			✓		
Immatricolazione al corso di laurea di primo livello/ ciclo unico non anteriore all'a.a. 2020/21				✓	
Immatricolazione al corso di laurea di primo livello non anteriore all'a.a. 2019/20					✓
Entro il 15 novembre 2022, iscrizione quali studenti/esse a tempo pieno al corso e all'anno dichiarato in domanda	✓	✓	✓	✓	✓
Non essere iscritto/a a un CdL già completato (es. ho conseguito la laurea di primo livello in Biologia, non posso partecipare all'iter di ammissione se mi iscrivo nuovamente ad un altro corso di laurea di primo livello).	✓	✓	✓	✓	✓

⁵ Lo/a studente/essa che decida di non prestare il consenso al trattamento dei dati TR010-T/TR012-T in fase di compilazione della domanda di ammissione sul Portale Studenti, non sarà invitato/a a compilare il questionario di autovalutazione online.

Ammissione 22|23

Per iscrivend* al I, II, III anno di laurea di I livello e/o ciclo unico
e per iscrivend* al I anno di laurea magistrale o Master di I livello

Requisiti di partecipazione	MAT-P	MAT-U	2-L1	3-L1	1-LM
Età anagrafica non superiore ai 30 anni compiuti alla data di chiusura del periodo di candidatura	✓	✓	✓	✓	✓
Non essere già stati/e titolari di posto di studio in Collegio nell'a.a. 2021/22 per un periodo superiore a 5 mesi	✓	✓	✓	✓	✓
Impegno di conseguimento entro il 31/07/2022 del diploma di maturità con voto uguale o superiore a 80/100	✓	✓			
Impegno di conseguimento entro il 31/07/2022 di 26 CFU con media pesata uguale o superiore a 24/30			✓		
Impegno di conseguimento entro il 31/07/2022 di 72 CFU con media pesata uguale o superiore a 24/30				✓	
Impegno di conseguimento entro il 23/12/2022 del titolo di laurea di primo livello con voto uguale o superiore a 95/110					✓

Al termine della compilazione della domanda di ammissione, dovrà essere obbligatoriamente **caricata, a pena di inammissibilità della domanda**, la documentazione elencata di seguito.

Documentazione da caricare nell'area CARICA DOCUMENTI BAM del Portale Studenti	MAT-P	MAT-U	2-L1	3-L1	1-LM
Certificato attestante i voti finali ottenuti nelle materie scolastiche del 3° e 4° anno della Scuola Secondaria di II grado ⁶	✓	✓			
Autocertificazione , ai sensi del D.P.R. 445/2000, attestante tutti gli esami sostenuti al 15/3/2022 con indicazione di nome esame, CFU, voto conseguito e data di conseguimento ⁷			✓	✓	✓

⁶ Tale documento è scaricabile dal registro online del proprio Istituto

⁷ Tale documento è reperibile all'interno del Portale della Didattica di PoliTO (percorso "Certificati > Stampa autocertificazioni", selezionare "Piano di studi con voti" e "Storico carriera", poi selezionare "Stampa") e della MyUnito di UniTO (percorso "Carriera > Certificazioni carriera", titolo documento: "Autocertificazione iscrizione e immatricolazione con esami").

Ammissione 22|23

Per iscrivend* al I, II, III anno di laurea di I livello e/o ciclo unico
e per iscrivend* al I anno di laurea magistrale o Master di I livello

Documentazione da caricare nell'area DATI DI REDDITO del Portale Studenti

MAT-P

MAT-U

2-L1

3-L1

1-LM

Attestazione ISEE emessa nell'anno 2022 e applicabile alle prestazioni per il diritto allo studio universitario⁸ (v. [cap. 2.3](#))



Gli/Le studenti/esse che decidessero di **non avvalersi della facoltà di presentare l'Attestazione ISEE 2022**, possono dichiarare tale intenzione nella domanda di ammissione e non compilare l'area DATI DI REDDITO del Portale Studenti per essere inseriti/e automaticamente nella **fascia di contribuzione massima (VII fascia)**.

Nel calcolo della media pesata non sono effettuati arrotondamenti, essendo valutato il corrispondente numero reale: pertanto se la media è inferiore a 24/30 (anche se solo per pochi decimali) non sussistono i requisiti per l'inserimento in graduatoria.

Qualora il numero di crediti acquisiti dovesse superare il numero minimo richiesto, nel computo della media si prenderanno in considerazione i migliori singoli crediti necessari a raggiungere il numero minimo.

Eventuali esami che non comportino votazione (voto riportato sul certificato: "superato" o "idoneo") o in soprannumero saranno considerati come segue.

Esame > 3 CFU

- **Esami di conoscenza linguistica senza votazione:** l'esame viene valutato convenzionalmente con votazione uguale a 25/30.
- **Esami in ambiti disciplinari diversi senza votazione:** l'esame viene valutato convenzionalmente con votazione uguale a 25/30
- **Esami in soprannumero:** non considerato

Esame ≤ 3 CFU

- **Esami di conoscenza linguistica senza votazione:** non considerato
- **Esami in ambiti disciplinari diversi senza votazione:** l'esame viene valutato convenzionalmente con votazione uguale a 25/30
- **Esami in soprannumero:** non considerato

Si fa presente che, per il calcolo della media dei crediti acquisiti dagli/dalle studenti/esse iscritti/e a **corsi di laurea binazionali**, si farà riferimento alla scala di valutazione ECTS (European Credit Transfer and Accumulation System).

⁸ Si fa presente che l'Attestazione ISEE: deve essere emessa nel 2022, deve applicarsi alle prestazioni per il diritto allo studio universitario, non deve presentare difformità/omissioni. Per maggiori informazioni, rivolgersi a un centro CAAF o consultare il sito istituzionale dell'INPS.

1.4 Formulazione graduatorie, liste d'attesa e assegnazione dei posti di studio

Per ogni categoria accademica di riferimento sarà realizzata una sotto-graduatoria per ciascuna delle sette fasce di contribuzione ISEE, per un totale di **35 distinte graduatorie** stilate sulla base di:

- **punteggio complessivo** espresso in centesimi e ottenuto dalla somma della valutazione del requisito di merito scolastico/accademico (fino a un massimo di 60/100) e del potenziale (fino a un massimo di 40/100);
- **a parità di punteggio, prevale il valore ISEE più basso.**
La **posizione in graduatoria degli/delle studenti/esse di VII fascia** con uguale punteggio è stabilita sulla base di data/ora di compilazione della domanda e, in caso di parità, per estrazione a sorte.

Tutti i candidati e le candidate che avranno completato l'iter di ammissione risultando in possesso dei requisiti minimi di merito scolastico/accademico saranno inclusi/e nelle graduatorie.

1.4.1 Pubblicazione degli esiti

Gli esiti dell'iter di ammissione saranno pubblicati sul **Portale Studenti nell'area ESITI GRADUATORIE**.

Entro l'11 luglio 2022 saranno pubblicate le graduatorie provvisorie e, trascorsi cinque giorni di calendario, tali graduatorie diventeranno definitive.

Qualora vincitori e vincitrici di posto di studio, gli studenti e le studentesse riceveranno entro tre giorni lavorativi dalla pubblicazione delle graduatorie definitive, via ticket sul Portale Studenti, la notifica di assegnazione del posto di studio.

Gli studenti e le studentesse idonei e non vincitori visualizzeranno l'indicazione della posizione in lista di attesa nell'ambito della specifica graduatoria, ovvero secondo la fascia di contribuzione di appartenenza e in base alla categoria accademica di riferimento.

Gli studenti e le studentesse non idonei visualizzeranno la motivazione di esclusione nell'ambito della specifica graduatoria.

1.4.2 Liste di attesa e criteri di scorrimento

A seguito di opportuni scorrimenti effettuati dal Collegio, gli studenti e le studentesse in lista d'attesa potranno ottenere l'assegnazione di un posto di studio mano a mano che, nel corso dell'anno accademico, si renderanno disponibili nuovi posti di studio.

Tali scorrimenti saranno possibili fino ad esaurimento delle liste di attesa e comunque **non oltre il 30 giugno 2023**.

La notifica di assegnazione del posto di studio, a seguito di scorrimento di graduatoria, sarà inviata allo/a studente/essa entro tre giorni lavorativi tramite ticket sul Portale Studenti.

1.4.3 Distribuzione dei posti di studio

I posti disponibili (quantomeno 100) vengono indicativamente ripartiti come segue:

- il 40% dei posti saranno assegnati alla categoria MAT-P;
- il 20% dei posti saranno assegnati alla categoria MAT-U;
- il 15% dei posti saranno assegnati alla categoria 2-L1;
- il 10% dei posti saranno assegnati alla categoria 3-L1;
- il 15% dei posti saranno assegnati alla categoria 1-LM.

Per ciascuna delle suddette categorie accademiche di riferimento, i posti disponibili saranno successivamente distribuiti sulle sette sotto-graduatorie per fasce di contribuzione, secondo la seguente ripartizione:

Graduatoria	I Fascia	II Fascia	III Fascia	IV Fascia	V Fascia	VI Fascia	VII Fascia
% di assegnazione posti di studio messi a disposizione	15%	10%	15%	15%	15%	15%	15%

In caso di esaurimento dei/delle candidati/e all'interno di una specifica sotto-graduatoria per fascia, i posti in eccesso saranno assegnati, nell'ambito della specifica categoria accademica di riferimento, alla sotto-graduatoria relativa alla fascia di contribuzione più alta (in caso di esaurimento di candidati/e nella sotto-graduatoria della VII fascia, i posti saranno automaticamente assegnati alla VI fascia, in caso di esaurimento di questa alla V e così via fino eventualmente alla I).

In caso di esaurimento dei/delle candidati/e all'interno di una specifica categoria accademica di riferimento, i posti in eccesso saranno assegnati, a parità di fascia, alla categoria nella quale – al momento della riassegnazione – maggiore è il rapporto tra studenti in lista di attesa e posti disponibili.

In caso di esaurimento di tutte le 35 liste di attesa, i posti di studio disponibili saranno assegnati a candidati/e concorrenti in altri iter di ammissione del Collegio.

1.4.4 Riordini delle liste d'attesa

Il Collegio procederà ricorrentemente, indicativamente nel corso dei mesi di **ottobre 2022 e febbraio 2023**, ad effettuare il riordino delle liste di attesa, richiedendo di confermare la propria volontà a continuare a rimanere inseriti in dette liste, nell'eventualità di assegnazione di posti nel corso dell'anno accademico.

Per fare ciò, lo/a studente/essa dovrà compilare apposito form nel Portale Studenti, secondo i termini comunicati dal Collegio. Coloro che non parteciperanno al riordino delle liste d'attesa entro i termini fissati dal Collegio saranno automaticamente considerati/e rinunciatari/e del posto di studio e cancellati/e dalle liste d'attesa.

Capitolo 2 - Assegnazione del posto di studio

2.1 Accettazione del posto di studio e relativa documentazione

Entro tre giorni lavorativi dalla data di pubblicazione delle graduatorie o dei successivi scorrimenti, il Collegio invierà ai vincitori e alle vincitrici una notifica di assegnazione del posto di studio tramite ticket sul Portale Studenti. All'interno del ticket saranno indicate tutte le modalità di accettazione del posto e le modalità di pagamento del contributo, da effettuarsi tassativamente entro il termine indicato (indicativamente quattro giorni di calendario).

I vincitori e le vincitrici, al fine di accettare il posto di studio assegnato, dovranno:



provvedere al **versamento della 1° rata e del deposito cauzionale**, secondo le scadenze indicate al [cap. 2.3 - RETTA E FASCE DI CONTRIBUZIONE](#) e dettagliate nella notifica di assegnazione del posto di studio;



sottoscrivere il **contratto di ospitalità** che sarà reso disponibile nell'area NON PERDERMI DI VISTA! del Portale Studenti e caricarlo nell'area ALTRI DOCUMENTI del Portale Studenti;



scegliere le attività formative e scaricare dalla [piattaforma PFP l'Allegato A relativo al proprio Progetto Formativo Personalizzato \(PFP\)](#) e caricarlo nell'area ALTRI DOCUMENTI del Portale Studenti.

Il mancato rispetto entro il termine stabilito delle indicazioni previste nella notifica di assegnazione significherà tacita rinuncia al posto di studio e comporterà l'esclusione dalle graduatorie di ammissione per l'a.a. 2022/23.

L'**assegnazione alla specifica Sezione** avverrà conformemente all'ordine di preferenza espresso nella domanda di ammissione, tenuto conto dei posti di studio disponibili in ciascuna Sezione e della progressiva assegnazione in ordine di merito decrescente.

Non sarà possibile richiedere lo spostamento ad altra Sezione dopo l'assegnazione e nel corso dell'a.a.; tale spostamento potrà essere richiesto nell'ambito della partecipazione al Bando di Conferma per l'a.a. successivo.

Il Collegio si riserva la facoltà, anche successivamente alla sottoscrizione del contratto di ospitalità, e per motivi oggettivi di cambiare, nel corso dell'anno accademico, la camera inizialmente assegnata ed anche la Sezione di prima assegnazione.

Lo/a studente/essa assegnatario/a del posto di studio dovrà inoltre procedere al caricamento nell'area ALTRI DOCUMENTI del Portale Studenti di:



1. entro 30 giorni dall'ingresso in Collegio, idonea documentazione circa l'avvenuto accoglimento della domanda di **scelta del medico di base a Torino**¹⁰;



2. entro il 15 novembre 2022 un certificato o dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, debitamente firmata e scansionata elettronicamente, attestante la **regolare iscrizione per l'anno accademico 2021/22** e contenente obbligatoriamente le seguenti informazioni: ateneo di iscrizione, anno di immatricolazione, anno di iscrizione, titolo del corso di laurea¹¹;

Nel corso dell'anno accademico, gli studenti e le studentesse che conseguono la laurea magistrale o a ciclo unico sono tenuti a caricare nell'area ALTRI DOCUMENTI del Portale Studenti un certificato o un'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, che ne attesti l'avvenuto conseguimento e tutti gli esami sostenuti. Il Collegio potrà richiedere, a propria discrezione ed in qualunque momento, la presentazione dei relativi documenti cartacei originali.

¹⁰ Si fa presente che, come stabilito dall'art. XIV del Regolamento per i Titolari di posto di studio, la scelta del medico di base a Torino è obbligatoria per gli/le studenti/esse che ottengano l'assegnazione del posto di studio in Collegio per almeno 6 mesi, indipendentemente dall'ubicazione del Comune di residenza.

¹¹ Tale documento è reperibile all'interno del Portale della Didattica di PoliTO (percorso "Certificati > Stampa autocertificazioni", selezionare "Piano di studi con voti" e "Storico carriera", poi selezionare "Stampa") e della MyUnito di UniTO (percorso "Carriera > Certificazioni carriera", titolo documento: "Autocertificazione iscrizione e immatricolazione con esami").

2.2 Studente/essa con necessità particolari

Nel rispetto delle regole relative alla sicurezza, la partecipazione al presente iter di ammissione da parte di studenti e studentesse con disabilità, deve essere corredata da apposita documentazione sanitaria da fornirsi tramite il Portale Studenti.

Il Collegio si riserva di verificare – anche per il tramite di visita medica eseguita da parte di proprio consulente – la condizione di autosufficienza funzionale rispetto alla struttura delle camere e alla fruizione dei locali comuni. Poiché il presente iter di ammissione concerne sistemazioni esclusivamente in camera singola, non è prevista la possibilità di ospitare eventuali accompagnatori. Al termine del periodo di candidatura, i candidati e le candidate con disabilità saranno contattati per un colloquio.

2.3 Retta e fasce di contribuzione

L'importo della retta annuale per l'a.a. 2022/23 è fissato in **€ 7.000,00**: di questo, il contributo a carico dello/a studente/essa è calcolato sulla base dell'attestazione ISEE per le prestazioni universitarie del proprio nucleo familiare (rilasciata a partire da gennaio 2022); la rimanente parte è a carico del Collegio.

Il nucleo familiare dello/a studente/essa è costituito dai soggetti componenti la famiglia anagrafica alla data di presentazione della DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) che deve essere compilata per ottenere l'attestazione ISEE.

Saranno automaticamente collocati/e nella fascia massima di contribuzione (VII fascia):

- gli studenti e le studentesse che dichiarino in domanda di avvalersi della facoltà di non presentare l'Attestazione ISEE emessa nell'anno 2022 e applicabile alle prestazioni universitarie;
- gli studenti e le studentesse che, pur avendo richiesto l'inserimento in una delle sette fasce di contribuzione, abbiano presentato un'Attestazione ISEE NON applicabile alle prestazioni universitarie e/o un'Attestazione ISEE che presenta difformità/omissioni e/o un'Attestazione ISEE NON emessa nell'anno 2022;
- gli studenti e le studentesse che, pur avendo richiesto l'inserimento in una delle sette fasce di contribuzione, non abbiano compilato entro la chiusura del periodo di candidatura l'area DATI DI REDDITO del Portale Studenti.

La tabella di seguito riporta i contributi a carico degli studenti e delle studentesse sulla retta stabilita dal Collegio per l'a.a. 2022/23:

Retta	Valore ISEE universitario	Fascia	Contributo a carico dello/a studente/essa	Contributo a carico del Collegio
€ 7.000,00	Fino a € 15.600	1 fascia	€ 2.046,00	€ 4.954,00
€ 7.000,00	Da € 15.601 a € 19.600	2 fascia	€ 2.398,00	€ 4.602,00
€ 7.000,00	Da € 19.601 a € 25.000	3 fascia	€ 2.849,00	€ 4.151,00
€ 7.000,00	Da € 25.001 a € 33.000	4 fascia	€ 3.355,00	€ 3.645,00
€ 7.000,00	Da € 33.001 a € 42.600	5 fascia	€ 4.114,00	€ 2.886,00
€ 7.000,00	Da € 42.601 a € 55.000	6 fascia	€ 5.082,00	€ 1.918,00
€ 7.000,00	Oltre € 55.001	7 fascia	€ 5.522,00	€ 1.478,00

Ammissione 22|23

Per iscrivend* al I, II, III anno di laurea di I livello e/o ciclo unico
e per iscrivend* al I anno di laurea magistrale o Master di I livello

Nel caso di assegnazioni nel corso dell'anno accademico, il contributo a carico degli studenti e delle studentesse sarà ricalcolato sulla base delle date di inizio e fine permanenza riportate nel contratto di ospitalità e secondo le condizioni di seguito dettagliate:

- per assegnazioni tra il giorno 1 e il giorno 15 del mese, sarà addebitato un costo pari al mese intero;
- per assegnazioni successive al giorno 15 del mese, sarà addebitato un costo pari a metà mese.

Per gli studenti e le studentesse che otterranno l'assegnazione del posto di studio nell'ambito del presente iter di ammissione, facenti parte dello **stesso nucleo familiare**, sarà applicata - previa richiesta da effettuarsi sul Portale Studenti tramite apposito ticket - una riduzione del **10% sul contributo**.

2.3.1. Casi particolari

NUCLEO FAMILIARE “STUDENTE/ESSA INDIPENDENTE”

I genitori dello/a studente/essa con diversa residenza anagrafica, che non risultino legalmente separati e/o divorziati, sono ritenuti comunque far parte del medesimo nucleo familiare a meno che non ricorrano congiuntamente i seguenti requisiti:

- residenza esterna all'unità abitativa della famiglia di origine, da almeno due anni effettivi rispetto alla data di presentazione della domanda, in alloggio non di proprietà di un suo membro;
- presenza di un'adeguata capacità di reddito personale percepito negli anni di imposta 2020 e 2021 non inferiore a € 6.500,00 per dichiarato o assimilato percepiti negli anni d'imposta 2020 e 2021, nonché ogni altra componente reddituale esente da imposta.

ISEE CORRENTE

In presenza di rilevanti variazioni del reddito¹², è possibile presentare un ISEE corrente in corso di validità al momento della presentazione della domanda di ammissione o nel corso dell'anno, che consente di aggiornare i dati reddituali di una DSU già presentata in relazione ad un ISEE per prestazioni per il diritto allo studio universitario in corso di validità. Il contributo a carico dello/a studente/essa verrà calcolato sulla base del valore dell'ISEE corrente per la/e rata/e relativa/e all'anno accademico 2022/2023 e successiva/e alla data di presentazione dell'ISEE corrente.

¹² Per maggiori informazioni, si vedano il Decreto Crescita, convertito con modificazioni dalla legge n. 58/2019 e il D.P.C.M. 159/2013.

2.3.2. Modalità di versamento del contributo a carico dello/a studente/essa

Il contributo a carico dello/a studente/essa sarà suddiviso in rate da corrispondere con le seguenti modalità:

Fascia	Rata 1 Scadenza indicata nella notifica di assegnazione del posto di studio	Rata 2 Scadenza 16 dicembre 2022	Rata 3 Scadenza 5 aprile 2023	Contributo totale
1 fascia	€ 744,00	€ 744,00	€ 558,00	€ 2.046,00
2 fascia	€ 872,00	€ 872,00	€ 654,00	€ 2.398,00
3 fascia	€ 1.036,00	€ 1.036,00	€ 777,00	€ 2.849,00
4 fascia	€ 1.220,00	€ 1.220,00	€ 915,00	€ 3.355,00
5 fascia	€ 1.496,00	€ 1.496,00	€ 1.122,00	€ 4.114,00
6 fascia	€ 1.848,00	€ 1.848,00	€ 1.386,00	€ 5.082,00
7 fascia	€ 2.008,00	€ 2.008,00	€ 1.506,00	€ 5.522,00

Nel caso di assegnazioni nel corso dell'anno accademico, la suddivisione in rate e i relativi importi saranno calcolati sulla base delle date di inizio e fine permanenza riportate nel contratto di ospitalità.

Al versamento della 1° rata è richiesto il versamento del deposito cauzionale, pari a € 200,00, indipendentemente dalla fascia di contribuzione. Tale deposito sarà restituito al verificarsi delle condizioni dettagliate al [cap. 2.6.3](#) e nel contratto di ospitalità.

Le modalità di pagamento (PagoPA o altro canale di pagamento) saranno comunicate allo/a studente/essa in prossimità della scadenza di ciascuna singola rata.

Il mancato pagamento della 1° rata e del deposito cauzionale entro il termine indicato nella notifica di assegnazione significherà tacita rinuncia al posto di studio.

2.3.3. Penali per ritardi nei pagamenti

In caso di ritardato pagamento della 2° e 3° rata (o di una parte delle stesse) saranno applicate le penali di cui alla tabella di seguito.

Ritardo ≤ 3 giorni¹³
€ 10,00

Ritardo ≤ 10 giorni¹³
€ 25,00

Ritardo > 10 giorni¹³
€ 50,00

Le modalità di versamento delle penali saranno indicate in occasione della richiesta di versamento della stessa. In caso di mancato pagamento della penale, il Collegio si riverrà sul deposito cauzionale dello/a studente/essa. Le somme incassate

¹³ Si intendono giorni di calendario, festivi compresi.

Ammissione 22|23

Per iscriversi* al I, II, III anno di laurea di I livello e/o ciclo unico
e per iscriversi* al I anno di laurea magistrale o Master di I livello

a titolo di penale nel corso dell'a.a. 2022/23 saranno destinate alle attività istituzionali della Fondazione nell'anno solare 2023.

2.4 Contratto di ospitalità

Il rapporto tra il Collegio Universitario di Torino Renato Einaudi e ciascuno/a studente/essa nuovo/a ammesso/a è regolamentato da un contratto di ospitalità, ai sensi dell'art. 13 co. 5 del D.L. 68/2012.

2.5 Progetto Formativo Personalizzato e Diploma di Collegio

Ogni studente/essa del Collegio è tenuto/a alla sottoscrizione di un Progetto Formativo Personalizzato (PFP), da realizzarsi nel corso dell'anno accademico di permanenza in Collegio, come da D.M. 673 del 08/09/2016, art. 4, 1.V.

La scelta delle attività formative per l'a.a. 2022/23 e la sottoscrizione del PFP è contestuale alla firma del contratto di ospitalità, di cui al punto precedente del presente bando.

Il PFP mira ad offrire una formazione integrativa, trasversale e interdisciplinare, finalizzata alla formazione di adulti consapevoli, con particolare attenzione al bene comune.

Ogni studente/essa è chiamato a scegliere il proprio percorso di formazione nell'ambito del Piano Formativo Annuale (PFA) predisposto dal Collegio e per tramite del supporto del/la suo/sua Direttore/trice di Sezione. Come da DM sopracitato, le ore minime di formazione previste per ogni studente/essa sono le seguenti: almeno 70 ore per anno accademico per i primi tre anni universitari; almeno 25 ore per anno accademico per gli anni successivi. Al termine del periodo di permanenza in Collegio ogni studente/essa consegue il Diploma di Collegio, attestante le attività formative svolte.

Per maggiori informazioni sul PFP, [clicca qui](#)

2.6 Uscite definitive entro la fine dell'anno accademico

2.6.1 Recesso anticipato

A seguito dell'ammissione e della conseguente stipula del contratto di ospitalità, lo/a studente/essa può comunque rinunciare al posto di studio e uscire definitivamente dal Collegio prima della fine dell'anno accademico. Tale recesso deve essere comunicato compilando, entro le scadenze dettagliate nel [cap. 2.6.2](#), l'apposito form di uscita definitiva presente sul Portale Studenti.

Pertanto, eventuali comunicazioni inviate tramite mail o altro mezzo non saranno prese in considerazione.

Ammissione 22|23

Per iscrivend* al I, II, III anno di laurea di I livello e/o ciclo unico
e per iscrivend* al I anno di laurea magistrale o Master di I livello

2.6.2 Rimborso parziale del contributo a carico dello/a studente/essa

In caso di recesso anticipato dal contratto di ospitalità, si applicheranno i rimborsi previsti dalla tabella riportata di seguito:

Rata 1

Finestra di uscita	Uscita dal Collegio entro	Scadenza compilazione form	Rimborso di quota parte della rata per fascia di contribuzione						
			Fascia 1	Fascia 2	Fascia 3	Fascia 4	Fascia 5	Fascia 6	Fascia 7
Settembre	30/09/2022	20/09/2022	558 €	654 €	777 €	915 €	1.122 €	1.386 €	1.506 €
Ottobre	20/10/2022	10/10/2022	372 €	436 €	518 €	610 €	748 €	924 €	1.004 €
Dicembre	Chiusura natalizia	01/12/2022	Non è previsto rimborso in quanto la 1° rata copre fino alla data di uscita						

Rata 2

Finestra di uscita	Uscita dal Collegio entro	Scadenza compilazione form	Rimborso di quota parte della rata per fascia di contribuzione						
			Fascia 1	Fascia 2	Fascia 3	Fascia 4	Fascia 5	Fascia 6	Fascia 7
Gennaio	31/01/2023	20/01/2023	558 €	654 €	777 €	915 €	1.122 €	1.386 €	1.506 €
Febbraio	28/02/2023	15/02/2023	372 €	436 €	518 €	610 €	748 €	924 €	1.004 €
Aprile	05/04/2023	15/02/2023	Non è previsto rimborso in quanto la 2° rata copre fino alla data di uscita						

Rata 3

Finestra di uscita	Uscita dal Collegio entro	Non è previsto rimborso, a meno di situazioni in cui la camera liberata sia assegnata ad altro/a studente/essa, per cui sia possibile prevedere rimborsi pro quota sulla base dei mesi fruiti dal nuovo assegnatario del posto di studio resosi libero
Maggio - Luglio	Dopo il 05/04/2023	

Per le studentesse e gli studenti risultati vincitori del presente iter di ammissione che, dopo la sottoscrizione del relativo contratto di ospitalità, decidano di rinunciare al posto di studio prima dell'ingresso in Collegio a settembre, si applicheranno i rimborsi previsti per le uscite entro il 30/09/2022.

I rimborsi previsti dalla tabella sopra riportata **NON saranno erogati nel caso in cui lo studente abbia optato per il recesso anticipato dal contratto di ospitalità e non abbia completato con successo le ore minime di formazione (PFP)** previste dal relativo disciplinare in base al periodo di permanenza.

Qualora entro la Sezione in cui è assegnato il posto di studio fossero eseguite opere di manutenzione ordinaria e/o

straordinaria, lo/a studente/essa non avrà diritto alcuno ad ottenere la restituzione del contributo, sia essa parziale che totale, né alcun rimborso e/o risarcimento del danno.

2.6.3 Restituzione del deposito cauzionale

La restituzione del deposito cauzionale (ed eventualmente di parte del contributo versato) avverrà **entro la fine del mese successivo a quello della finestra di uscita** e solo a condizione che sia stato compilato il form di uscita definitiva sul Portale Studenti, entro le scadenze dettagliate nel [cap. 2.6.2](#).

Il Collegio procederà a trattenere il deposito cauzionale nei casi previsti dal contratto di ospitalità e nei seguenti casi:

- Lo/a studente/essa non abbia completato con successo le ore minime di formazione (PFP) previste dal relativo disciplinare;
- Non siano stati rispettati i termini e le scadenze del presente iter di ammissione per i quali è previsto il mancato rimborso del deposito;
- Lo/a studente/essa non abbia comunicato entro i termini e nelle modalità indicate nel [cap. 2.7](#) l'uscita temporanea dal Collegio e la relativa sospensione del posto di studio;
- Lo/a studente/essa non abbia comunicato entro i termini e nelle modalità indicate nel [cap. 2.6.2](#) l'uscita definitiva dal Collegio.

Nel caso in cui si registrino in fase di check-out danni agli arredi e/o alla camera, questi saranno quantificati e il relativo importo trattenuto dal deposito cauzionale.

2.7 Mobilità e assenze dal Collegio

Nel caso in cui si intenda richiedere la sospensione del posto di studio per partecipare a progetti di mobilità/tirocinio, si rimanda alle disposizioni disponibili [al seguente link](#).

Capitolo 3 - Enti Convenzionati

Nell'ambito di specifiche convenzioni stipulate o con istituzioni nazionali ed internazionali operanti nel settore dell'alta formazione universitaria, o con università estere statali e non statali legalmente riconosciute, ogni anno – tramite apposita delibera del Consiglio di Amministrazione – il Collegio definisce numero e tipologia di camere da riservare a ciascuna specifica convenzione per l'a.a. successivo, stabilendo se gli/le studenti/esse relativi/e alla specifica convenzione siano tenuti o meno alla sottoscrizione del progetto formativo personalizzato (PFP).

La scelta degli studenti/esse cui assegnare i posti di studio del Collegio avviene secondo criteri distintivi di merito definiti dagli Enti convenzionati, nell'ambito del proprio iter di ammissione.

Capitolo 4 - Conferma del posto di studio

Le studentesse e gli studenti vincitori di un posto di studio con riferimento al presente iter di ammissione, se interessati, potranno richiedere la conferma del posto di studio per l'anno accademico successivo, a condizione che rispettino i requisiti previsti dal relativo futuro Bando di Conferma.

Capitolo 5 - Dichiarazioni

Con la sottoscrizione della domanda di ammissione il/la candidato/a, per tutta la permanenza in Collegio, dichiara di conoscere:

- le disposizioni contenute nei decreti ministeriali MIUR 8 settembre 2016, nn. 672 e 673;
- le disposizioni contenute nei documenti di Ammissione per l'a.a. 2022/23;

e di accettare le obbligazioni sorgenti da tali provvedimenti relativamente alla posizione di studente/essa del Collegio di Merito.

Inoltre, dichiara, sotto la propria esclusiva responsabilità:

- di essere consapevole delle sanzioni penali e civili, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000;
- di essere consapevole che le informazioni (dati personali) richieste per le finalità qui indicate sono necessarie per lo svolgimento e la gestione delle attività legate agli scopi della Fondazione. Al momento dell'accreditamento sul Portale Studenti si impegna a prendere conoscenza dell'informativa ex art. 13 del Reg. 675/96, prestando ove necessario il proprio consenso al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dall'Informativa Privacy.

Inoltre, lo studente/essa autorizza il Collegio ad avvalersi delle risultanze della valutazione del potenziale emerse dall'iter di ammissione ai fini di orientare lo/a studente/essa in merito alla personalizzazione del piano formativo (PFP).

Capitolo 6 - Accertamento della veridicità delle dichiarazioni

Sia in fase di predisposizione delle graduatorie, sia nel corso dell'anno accademico, il Collegio eserciterà un accurato controllo sulle dichiarazioni prodotte in fase di partecipazione all'iter e svolgerà con ogni mezzo a sua disposizione tutte le indagini che riterrà opportune chiedendo informazioni ed eventuali accertamenti a tutti gli Enti e Organi competenti.

Il/La candidato/a decade in qualunque momento dai benefici ottenuti (anche a seguito di avvenuta assegnazione del posto di studio e conseguente ingresso in Collegio) qualora emerga la non veridicità e/o l'irregolarità del contenuto delle dichiarazioni prodotte e sarà invitato/a a liberare la propria camera e a lasciare definitivamente il Collegio entro il periodo di competenza dell'ultima rata versata. Le dichiarazioni non veritiere sono punite ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia (art. 75 e 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445).